



**SOCIÉTÉ DES PARENTS
ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ
Procès-verbal**

Réunion du mardi 12 mars 2024 à 20h00

Présidente : Gillian Anderson

Vice-Président : Josée Côté

Trésorière : Sylvie Sonier

Secrétaire : Yao Datté

Directeur : Claude Viel

Conseillers/ères: Jean-Denis Legault

Absents : Roxanne Provost et Marc Desgagné

- Mot de bienvenue
- Adoption de l'ordre du jour
Josée propose
Sylvie appuie
- Adoption du procès-verbal du 9 janvier et du 6 février 2024
Sylvie propose avec les modification
- Rapport du président

- Rapport de la trésorière – Sylvie
 - 5.1 Rapport financier mensuel
 - Compte ordinaire
 - Solde en date du 6 février 2024 8 965,68\$
 - Compte casino
 - Solde en date du 6 février 2024 9 904,71\$
 - 5.2 Mise à jour du budget
Le rapport AGLC est dû au mois de mai
L'année sera fait au 3e quart

- Collecte de fonds / demandes de l'école pour 2023-2024 (suivis)
Sylvie va envoyé un courriel pour la bourse Jean-Patoine

- Courrier

- Varia
 - Demande de bourse Jean Patoine (pas de nouvelles)
 - Healthy Hunger (mise à jour des profits du programme)

9 commandes à ce jour
un grand total d'environ 60 x 9

- Date de la prochaine réunion : 2 avril 2024

- Clôture de la réunion à 19h28

Préparé par :
Yao Datté – Secrétaire