

SOCIÉTÉ DES PARENTS
DE L'ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ
Procès-verbal

Réunion du mardi 4 mai 2021 à 19h20 (par vidéo-conférence)

Présences :

Président : Gillian Anderson
Vice-présidente : Julie Hussein - absente
Secrétaire : Nathalie Boutin
Trésorière : Manon Plante

Conseillers/ères :

Jean-François Tremblay, Sophie Moffet-Sutton, Sylvie Sonier,

Absents : Adon Marius Asipo, Camara Ibrahima, Sharon Lonsberry

Représentants de l'école :

Directeur de l'école : Claude Viel

1. Mot de bienvenue : Ouverture de l'assemblée à 19h34, la lecture de la prière et la lecture de l'énoncé de reconnaissance ont été fait à la réunion précédente.

2. Adoption de l'ordre du jour :

Manon propose l'adoption de l'ordre du jour, secondée par Jean-François. Adopté à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 6 avril 2021 :

Manon propose l'adoption du procès-verbal, secondée par Nathalie. Adopté à l'unanimité

4. Rapport du président : Aucun

5. Rapport de la trésorière (Manon Plante) : A reçu le remboursement des jeux francophone. Manon a complété un compte en ligne pour l'AGLC. Dorénavant tous les rapports peuvent y être consulté.

La comptabilité LaBrie accounting pour faire la revue de nos comptes.

5.1. Rapport financier mensuel

Compte ordinaire	
Solde en date du 64 mai 2021	6 748.02 \$
Compte casino	
Solde en date du 4 mai 2021	4 343.41 \$

Manon propose la compagnie LaBrie accounting pour faire la comptabilité de nos rapports et ceci gratuitement. Elle propose que la somme de 100\$ leur soit remis comme remerciement. Secondé par Gillian.

6. Collecte de fonds :

6.1. Collecte de vêtement (avril - date de livraison à Value Village?) : Date de livraison 12 juin.

6.2. Calahoo Meats (Mme Lonsberry): Un rappel sera envoyé aux parents une extension de plusieurs commandes déjà reçues.

6.3. Entrepôt de recyclage de bouteille (Sharron): A revoir à la réunion de juin.

7. Courrier : Aucun

8. Varia :

8.1. Jeux francophone (Sylvie – Photos requises) : Claude ajoute que les élèves doivent envoyer leur photo de leur activité afin que ce soit publier en ligne.

9 Date de la prochaine réunion : 1 juin 2021

10. Clôture de la réunion : 19h49

Gillian propose la clôture de la réunion. Adopté à l'unanimité
--

Procès-verbal préparé par : Nathalie Boutin
Secrétaire de la réunion