

## SOCIÉTÉ DES PARENTS DE L'ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ

Procès-verbal

Réunion du mardi 2 juin 2020 à 19h30 (réunion par vidéo-conférence)

Présences:

Président : Clément Lapointe Vice-président : Josée Côté Secrétaire : Nathalie Boutin Trésorière : Manon Plante

Conseillers/ères:

Jean-François Tremblay, Sophie Moffet-Sutton, Sylvie Sonier, Marie-Hélène Patry,

Absents: Jean-Denis Legault, Christelle Kamga, Lisette Tuekam Simo

Directeur de l'école : Claude Viel

1. Mot de bienvenue : Ouverture de l'assemblée à 18h34, la lecture de la prière et la lecture de l'énoncé de reconnaissance ont été faits à la réunion précédente.

## 2. Adoption de l'ordre du jour :

Sylvie ajoute le point 8.3 – Remboursement des frais des jeux francophones. Clément propose l'adoption de l'ordre du jour, secondé par Marie-Hélène. Adopté à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 5 mai 2020 :

Clément propose l'adoption du procès-verbal, secondé par Jean-François. Adopté à l'unanimité.

**4. Rapport du président** : Clément remercie les membres du Conseil et tous les parents du travail extraordinaire accompli durant l'année. Par un tour de table, il demande aux membres présents s'ils reviendront l'an prochain. Réponse unanime oui.

## 5. Rapport de la trésorière (Manon Plante) :

## 5.1. Rapport financier mensuel

Compte ordinaire

Solde en date du 5 mai 2020 6 173.92 \$ La bourse ne sera pas remboursée car les jeux seront à Saint-Albert)

Compte casino

Solde en date du 5 mai 2020 11 805.93 \$

**5.2. AGLC – Casino – mise à jour** : aucune nouvelle

**5.3. AGLC rapport :** en cours

- 5.4. Alberta Registries refaire les rapports pour les années 2018, 2019 et 2020 nouveaux formats En cours. Tout est prêt il ne manque que la signature du président et le tout sera envoyé cette semaine.
- **5.5. Vérification des comptes (Juin 2020) :** Manon contactera la comptables Labrie et Sophie mentionne qu'habituellement nous lui faisons un cadeau.

Clément propose un montant de 200.00\$ incluant le remerciement de l'an dernier qui ne lui avait pas été fait. Secondé par Josée. Adopté à l'unanimité

- **5.6. Fonds de la bourse Vice-Versa mise à jour** : Pas de remboursement de la bourse, car les jeux se tiendront à Saint-Albert
- **5.7. Fédération du Sport : 5 000.00\$** : Le montant de la bourse ne sera pas remboursé à la ville étant donné que les jeux se tiendront à Saint-Albert l'an prochain.
- **5.8.** Création d'une adresse courriel : Afin de faciliter les envois de courriel avec l'AGLC. Une adresse courrielle (outlook.com) a été créer pour l'école et seul le président et la vice-présidente y auront accès.
- 6. Collecte de fonds :
  - **6.1. Value Village mise à jour :** La livraison est prévue pour le 8 août 20 à 15h00. Besoin de bénévoles pour transférer les sacs du cabanon à la remorque.
- 7. Courrier: va aller le chercher vendredi
- 8. Varia:
  - **8.1.** Cadeaux (cadres) des finissants (Sophie): Tous les cadres ont été trouvés et achetés.
  - **8.2.** Reconnaissance du personnel : Claude mentionne que tous les enseignants seront à l'école le 11 juin et qu'étant donné la restriction nous ne pouvons pas faire comme à l'habitude un petit goûter. Si nous désirons faire quelque chose c'est la meilleure journée. Après discussion, Josée et Sophie prépareront des petits cadeaux individuels pour chacun des enseignants.

Manon propose un montant de 200.00\$ pour l'appréciation du personnel, secondé par Sophie. Adopté à l'unanimité.

- **8.3. Jeux francophones (Sylvie)** : C'est confirmé, les jeux francophones se tiendront à Saint-Albert du 7 au 9 mai 2021.
- 9. Date de la prochaine réunion : à confirmer
- 10. Clôture de la réunion : 20h10

Clément propose la clôture de la réunion. Appuyée par Marie-Hélène. Adopté à l'unanimité.

Procès-verbal préparé par : Nathalie Boutin Secrétaire