

5.4. Alberta Registries – refaire les rapports pour les années 2018, 2019 et 2020 – nouveaux formats – En cours. L'Alberta Registries ont fait des changements au format de leur rapport. Donc, les rapports doivent être refait pour les années 2018 à 2020 qui comprend les dates et nom des conseillers entrés en poste.

5.5. Vérification des comptes (Juin 2020) : Manon va contacter notre comptable. Plus à suivre.

5.6. Fonds de la bourse Vice-Versa – rien reçu de nouveau : Aucune nouvelle, plus à suivre.

6. Collecte de fonds :

6.1. Value Village (Rapport de Manon – J'ai parlé avec eux finalement...) : C'est assez facile, ils paient au poids, un sac à vidange donne entre 3 et 5\$ selon le poids. Étant donné que le magasin est fermé dû au COVID-19, nous allons pouvoir livrer avec un R.V. lors de la réouverture.

Manon propose de faire une collecte de fonds avec Value Village, secondée par Josée. Adopté à l'unanimité. Manon fera une affiche indiquant les dates pour déposer les sacs à l'école.
--

7. Courrier : relevé bancaire

8. Varia :

8.1. Cadeaux (cadres) des finissants : Claude demande si un de nous pourrait vérifier pour faire les achats, nous avons 38 finissants cette année. Sophie vérifiera pour les cadres, Claude lui enverra une photo du modèle.

8.2. Reconnaissance du personnel : plus à suivre en juin.

8.3. Remboursement des frais des jeux francophones (par Sylvie) : Les chèques ont été envoyés aux familles.

9. Date de la prochaine réunion : 2 juin 2020

10. Clôture de la réunion : 19h50

Josée propose la clôture de la réunion. Appuyée par Manon. Adopté à l'unanimité.
--

Procès-verbal préparé par : Nathalie Boutin
Secrétaire