

SOCIÉTÉ DES PARENTS DE L'ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ

Procès-verbal

Réunion du mardi 17 mai 2016 à 19h30

Présences :

Clément Lapointe, Sophie Moffet-Sutton, Kathleen Armstrong,
Corinne Sunderman, Josée Côté, Bénédicte Létourneau, Monique Pouliot, Manon Kulay
Claude Viel – Directeur de l'école

Absences : Sylvie Pon

1. Mot de bienvenue

L'assemblée est présidée par Clément Lapointe.

1.1 Secrétaire pour cette réunion

Secrétaire pour cette réunion : Sophie Moffet-Sutton

2. Adoption de l'ordre du jour

Sophie Moffet-Sutton propose l'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts. Appuyée par Josée Côté. Adoptée à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 12 avril 2016

Corrections : 4.1 \$107,36

4.2 Enlever le mots <<avec>>, remplacer avec <<ou>>.

Josée Côté propose l'adoption du procès-verbal du 12 avril 2016 avec les corrections effectuées. Appuyée par Corinne Sunderman. Adoptée à l'unanimité.

4. Rapport du président

4.1. Diner pizza 20 avril 2016 et prochain 18 mai 2016

- 20 avril : \$261 de vente et \$129,95 de profit.

4.2. Lever de fond « Calahoo Meats » et cueillette de bouteilles pour le voyage en Chine.

- Calahoo Meats : Huit familles de voyageurs ont fait des ventes. Près de \$2416 de profits. La viande sera livrée le 27 mai. Il aurait été souhaité qu'une feuille de commande soit envoyée dans chaque foyer ainsi qu'un Synervoice.

- Collecte de bouteilles : Il y a 17 jeunes qui ont participé. Le total amassé était près de \$1400, ce qui a donné environ \$80 par jeune pour le voyage. Résultats

positifs pour seulement quelques heures de travail. Il y a un intérêt pour refaire l'activité à la fin de l'été et après l'Action de Grâce.

4.3. Cadeaux des finissants, Kathleen et Corinne sont volontaires. Elles auraient besoin d'une autre personne pour aider.

- Manon Kulay fera la livraison des cadeaux.

4.4. Besoin d'une personne volontaire pour organiser la reconnaissance du personnel

- Il y aura environ 20 personnes. Ce sera le 10 juin à 15h45. Un montant de \$250 avait déjà été alloué pour cette activité. Manon Kulay, Corinne Sunderman et Josée Côté aideront à organiser cette activité.

4.5. Qui sont les membres qui pensent se présenter l'an prochain pour le conseil d'école et société des parents?

- Josée Côté, Sophie Moffet-Sutton, Manon Kulay, Kathleen Armstrong et Clément Lapointe désirent se représenter.

4.6. Choisir une date pour l'Assemblée Générale Annuelle de l'an prochain et que faire du BBQ de la rentrée

- La date choisie sera le 14 septembre 2016. Une lettre à cet effet sera envoyée à chaque famille au mois d'août.
- Cette année il y aura un coût de \$2 pour un hot dog et \$3 pour un hamburger. Ceci diminuera les dépenses encourues par la société de parents. Nous **ne demanderons pas** aux familles de contribuer une salade ou un dessert. Nous prévoyons encore avoir un Jumpy Thing. Nous voterons un montant à allouer à l'activité lors de la prochaine réunion.

5. Rapport de la trésorière – Kathleen Armstrong

5.1 Rapport financier mensuel – 16 mai 2016

Compte ordinaire

Solde en date du 16 mai 2016 3 278,88 \$

Compte casino

Solde en date du 16 mai 2016 19 103,03 \$

5.2 Cadeaux pour finissants – Montant un peu plus élevé que prévu

Sophie Moffet-Sutton propose qu'un montant de \$75 soit ajouté pour le cadeau des finissants. Appuyée par Josée Côté. Adopté à l'unanimité.

5.3 Rapport financier du Casino demandé par AGLC – Date de remise 19 juin

- Une demande sera faite pour reporter la date à plus tard.

6. Varia

7. Date de la prochaine réunion – 14 juin 2016 à 18h20

8. Clôture de la réunion

Monique Pouliot propose la clôture de la réunion à 21h07. Appuyée par Manon Kulay. Adoptée à l'unanimité.

Ordre du jour préparé par : Clément Lapointe
Président, conseil d'école de l'école Alexandre-Taché

Procès-verbal préparé par : Sophie Moffet-Sutton, secrétaire de la réunion