

CONSEIL D'ÉCOLE  
DE L'ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ

Procès-verbal

Réunion du mardi 6 octobre 2020 à 18h30 (par vidéo-conférence)

**Présences :**

Président : Gillian Anderson  
Vice-présidente : Julie Hussein - Absente  
Secrétaire : Nathalie Boutin  
Trésorière de la société de parents : Manon Plante - Absente

**Conseillers/ères :**

Jean-François Tremblay, Sophie Moffet-Sutton, Sylvie Sonier, Adon Marius Asipo, Camara Ibrahimia

**Absents :** aucun

**Représentants de l'école :**

Directeur de l'école : Claude Viel

1. **Mot de bienvenue:** La présidente ouvre la réunion à 18h30, récite la prière et fait la lecture de l'énoncé de reconnaissance.

2. **Adoption de l'ordre du jour:**

Nathalie Boutin propose l'adoption de l'ordre du jour, secondée par Sylvie Sonier. Adopté à l'unanimité.

3. **Adoption du procès-verbal de la réunion du 2 juin 2020.**

Jean-François Tremblay propose l'adoption du procès-verbal du 2 juin 2020, secondé par Nathalie Boutin. Adopté à l'unanimité.

4. **Rapport du président:** Gillian remercie tous d'être bénévoles dans le comité.

- 4.1. **Bienvenue aux nouveaux membres et tour d'écran pour se présenter :** Tous se présentent à tour de rôle.
- 4.2. **Coordonnées des membres :** Claude a fait des changements dans le tableau et sera repartagé.
- 4.3. **Dates des réunions pour l'année :** Sera tous les premiers mardis du mois.
- 4.4. **Collecte d'information du nouveau personnel du conseil :** Claude enverra soit la déclaration annuelle que rien n'a changé depuis l'an dernier ou le formulaire de demande de vérification du casier judiciaire (pour les nouveaux) nous sera envoyé.
- 4.5. **Retour sur l'AGA – commentaires :** Sylvie Sonier mentionne qu'étant donné que la réunion était virtuelle il n'y avait pas beaucoup de parents en ligne. Claude mentionne qu'il y a eu environ 23 participants officielles toutefois, il s'attendait à plus de participation. Nathalie confirmer plus de 25 participations car plusieurs n'ont pas pu s'inscrire dans la page web.

Question : Sophie demande s'il est nécessaire de faire une grande présentation au avant l'AGA étant donné que l'école est déjà commencée. Pourquoi ne pas mettre l'ampleur plus sur l'AGA?

Réponse. Claude mentionne qu'étant donné de la situation hors norme cette année et pour tous les parents qui ne se sont pas joints à la réunion en septembre pour la soirée "questions-réponse". Il a jugé important d'informer les parents présents sur le fonctionnement et la sécurité de l'école lors de l'AGA.

**4.6. Présence aux 10 réunions de l'ACFA (environ 500\$ à 600\$ revient à l'école) :** Gillian demande si le conseiller de l'an passé voudrait être encore le représentant. Jean-François mentionne qu'il est d'accord.

**Question :** Claude demande d'expliquer le rôle du représentant.

**Réponse :** Assister aux réunions de l'ACFA et échange d'informations avec les autres écoles francophones, participer aux activités et pour avoir assisté à toutes les réunions l'école, reçoit un montant d'argent. Cette année le montant reçu a été de 650.00\$

**4.7. Colloque de la FPFA -21 novembre 2020 :** Gillian mentionne qu'il n'y aura pas de colloque cette année. Toutefois, l'AGA se tiendra virtuellement. Un maximum de 5 délégués peuvent y assister. Elle demande qui désire y assister. Nathalie, Camara et Gillian sont volontaires.

Sylvie propose Nathalie, Camara et Gillian pour assister à la formation, secondée par Camara. Adopté à l'unanimité.

**4.8. Ateliers de formation pour le nouveau comité de parents :** Gillian explique qu'il a y des ateliers gratuits pour les parents qui siègent sur les comités de parents.

**4.9. Dossiers à suivre pendant l'année :** Gillian a rencontré Claude afin de revoir les enjeux et les statuts et règlements. Ceux-ci ont besoin de révision. Parce que cela a changé de "School act" à "Éducation act" plusieurs extraits des statuts et règlements ne sont plus à jour. Afin de pouvoir amender nos règlements, elle demande un volontaire afin de les réviser et par la suite, elles devront être approuver par le conseil d'école. Les règlements devront être adopté au prochain AGA. Nathalie et Gillian se proposent, Claude ajoute que Manon pourrait être intéressée, car elle en parlait avant l'AGA.

Sylvie propose Nathalie, Gillian, Manon et Claude au sous-comité pour la révision des statuts et règlements, secondée par Sophie. Adopté à l'unanimité.

**4.10. Collaboration entre l'école et les parents pour le PAC de l'école, les services en orientation, la rétention et fidélisation des élèves, etc :** Gillian explique le processus et explique qu'après avoir regardé le PAC de l'école et voir les buts où sont les forces et les besoins. Elle mentionne que le comité pourrait appuyer l'école afin d'améliorer les lacunes du PAC.

- **Le service d'orientation.** Après quelques recherches, il n'y a plus de conseiller en Alberta et sont déménagés à Ottawa. Ce qui signifie qu'aucune personne n'est disponible en ville afin d'aider nos élèves à faire de bons choix.
- **La Rétention et la Fidélisation des élèves.** C'est un mouvement nationale francophone et anglophone. Quelle sorte de projet doit-on faire pour garder nos élèves à notre école. Est-ce que cela porte sur des cours supplémentaires d'option en lien avec notre culture, la langue etc...

Idée : Qu'est-ce que les jeunes ont besoin de savoir sur l'impact de la langue française lorsqu'ils terminent leur 12<sup>e</sup> année et se dirigent vers le marché du travail. (le bilinguisme est vraiment important, car cela dirige vers le succès)

Claude ajoute que ce sont des beaux projets et important que les parents soient bien informés et connaître la position de l'école et comment le comité peut aider les écoles dans leur projets.

- Sylvie ajoute qu'auparavant il y avait des cours d'espagnol, une fois que l'enseignant est parti le cours a été annulé. Toutefois, maintenant avec le COVID nous avons appris qu'il y a d'autre moyen d'apprendre, exemple des cours en ligne. Est-ce qu'il est possible de faire du partenariat avec d'autres écoles francophones dans la région afin de pouvoir offrir des cours en ligne en option?

- Gillian ajoute une autre idée, pourquoi pas un cours de conduite en français. Elle mentionne qu'en Saskatchewan les élèves sont obligés de suivre le cours à l'école en français et ils reçoivent des crédits.

**4.10. Collaboration entre l'école et l'ACFA :** Mandat de la communauté francophone et le lien est bien développé avec l'ACFA.

**5. Rapport de l'agent de liaison avec l'ACFA (à déterminer) :** L'AGA a eu lieu en septembre. La discussion a porté sur la construction de la nouvelle école La Citadelle. Plus de d'informations à la prochaine réunion.

**6. Rapport de la direction:**

**6.1. Inscriptions AT – 284 élèves présents + 42 élèves en ligne = 326 élèves en tout :** Une augmentation d'environ 61 élèves, incluant les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années. La dynamique est nouvelle et la transition s'est bien faite. Un peu de crainte et d'anxiété pour les nouveaux élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année. Toutefois, ayant leur coin et un horaire différent cela se passe bien. Pour les élèves en ligne, leur horaire est la même que ceux présents en classe. Il y a eu changement des concierges du soir et des travaux légers ainsi que l'ajout d'une nouvelle bibliothécaire. Elle travaille le mardi et jeudi matin afin de pouvoir faire le transfert des livres de La Mission à notre bibliothèque, faire la réparation, les remettre en circulation etc... Dans le but de rouvrir la bibliothèque afin qu'elle soit utilisée par les cohortes de classe.

**6.2. Le travail de septembre : mise en place de nouvelles procédures en santé et sécurité relatif à la pandémie, profils des élèves, plans d'appui, communication des apprentissages :** Tout a été mis en place sur les procédures, fonctionnement de l'école, le port du masque, nettoyage des mains, etc.. La rentrée scolaire fut une grande adaptation sur toutes les nouvelles procédures sanitaires. Les procédures changent régulièrement selon les directives de santé de l'Alberta.

Le profil de classe des élèves a été commencé en septembre dans les domaines de littératie, numératie afin de déterminer à quel niveau ils se situent. Cela est fait par des examens maison, dépistage. Les profils des élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> ont été partagés avec leur parents la semaine dernière. Pour les élèves de 7 à 12<sup>e</sup> le profil n'est pas partagé. L'école encourage les parents de consulter les notes de leur enfant sur le site Maplewood.

Horaires et Bulletins : Il y aura une nouvelle procédure de communication des apprentissages étant donné qu'il y a 3 différents horaires de fonctionnement : Les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années – à l'année, les élèves de 7<sup>e</sup> à 9<sup>e</sup> années – par semestre et pour les élèves de 10<sup>e</sup> à 12<sup>e</sup> années – par quart. Donc la distribution des bulletins sera : 2 durant l'année pour les élèves de 5<sup>e</sup> à 9<sup>e</sup> années et les élèves de 10<sup>e</sup> à 12<sup>e</sup> années sera à la fin de chaque quart. Toutes les notes sont cumulatives sauf pour les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années. Circulaire du mois d'octobre le bilan a été partagé dans cette lettre.

**6.3. Plan d'amélioration continu de l'école (révision des objectifs, des moyens, des priorités et des responsabilités) :** Le travail qui a été fait depuis le début de l'année scolaire a été de viser les réponses à la pandémie.

**A : Améliorer la réussite des élèves en numératie et en littératie (par l'entremise de l'approche collaborative) :** Toujours en travail afin d'améliorer les approches ainsi que les stratégies d'intervention dans les deux domaines.

**B : Améliorer le bien-être des élèves et le sentiment d'appartenance à l'école. (Par l'approche du soutien au comportement positif et la programmation en construction identitaire) :** Le projet espoir était présents à l'école et rencontre tous les élèves afin de transmettre leur message sur la prévention du suicide.

**6.4. Projets et activités pour le mois d'octobre : semaine de lecture, remise de prix 2019-2020 aux élèves, liturgie de l'Action de grâce, fête d'Halloween, service d'aide aux devoirs, programme de nutrition,**

... etc. : Semaine de lecture et une lettre a été envoyée aux parents pour jouer au bingo de lecture. Deux concours ont été lancés durant les blocs d'engagement.

La célébration de remise des prix se tiendra le 15 octobre et se fera par cohorte durant la journée. Les élèves qui font leurs cours en ligne recevront leur prix par la poste. Une vidéo sera faite et envoyée aux parents.

**Question** : Sophie est-ce que les 12<sup>e</sup> année de l'an passé qui se méritent des prix, les recevront-ils aussi par la poste? **Réponse** : Étant donné qu'ils ne peuvent se présenter à l'école ce sera sûrement cela. De plus, Claude a des doutes que le bal des finissant 2020 puisse avoir lieu.

Liturgies : Elles sont toutes virtuelles, les élèves assistent aux liturgies via leur salle de classe.

L'Halloween : Pas de danse, toutefois les élèves pourront porter leur costume.

Service d'aide aux devoirs : Recommencera et les liens et l'information sont déjà dans la circulaire du mois d'octobre.

Programme de nutrition : Sera mis en place, sous forme de collation sèche pour les élèves qui le désirent. Un intervenant de l'école fera la distribution. Prévu commencer vers la mi-oct.

**6.5. Rencontre virtuelle pour les parents (8 oct) avec la direction de l'école pour la mise à jour des procédures de l'école. La direction fera un survol des points suivants** : Claude mentionne que durant la rencontre il fera une mise à jour des procédures en santé et sécurité.

- Mesures d'hygiène - masques, lavage de mains, distanciation physique, cohortes,
- Protocoles de nettoyage,
- Revenir sur le dépistage des symptômes - quand garder son enfant à la maison? Importance d'appeler le 811 et de garder l'école au courant des absences,
- La poursuite des apprentissages (en cas de maladie),
- Survol du volet apprentissage - profils d'élèves, PAC à venir, évaluations diagnostiques, fonctionnement en classe avec les protocoles de la rentrée, etc., et
- Répondre ou discuter des questions les plus demandées par les familles dans le sondage envoyé avant la rencontre.

**6.6. Prix d'excellence en enseignement** : <http://education.alberta.ca/teachers/excellence.aspx>

**Question** : Sylvie demande pourquoi la rencontre virtuelle est à 16h00? Pourquoi pas plus tard?

**Réponse** : Il y en a une à 16h00 (français) et 17h30 (anglais). Essai de faire un compromis entre les obligations de tous.

**Question** : Sylvie demande pourquoi il n'y a pas de cours d'option, par exemple : Menuiserie, coiffure etc?

**Réponse** : Claude répond que selon les directives reçues, les cours doivent fonctionner par cohorte. Ceci est dû à l'espace restreint des salles. Donc ces deux options ne pas disponibles.

**Question** : Sylvie demande s'il y a des cours d'option présentement ?

**Réponse** : Oui au deuxième semestre pour les élèves de 7<sup>e</sup> – 8<sup>e</sup> – 9<sup>e</sup> années et les 10<sup>e</sup>-11<sup>e</sup> 12<sup>e</sup> débutent leur cours d'option au prochain quart. La programmation est complète, mais les cours d'option ont changés.

**7. Rapport des enseignants:** Mme Sonia mentionne que les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année ont été assez tranquille. Ils aiment surtout la cour d'école. Les élèves ne voient que les 7<sup>e</sup> années entrer. Après avoir été en éducation physique dehors, ils ont vue les grands et maintenant ils se sentent comme des grands. Claude ajoute qu'auparavant les élèves pouvaient rester à l'intérieur durant le midi. Donc maintenant avec la pandémie tous sont obligés de sortir dehors. s  
Claude mentionne qu'un des points positifs à la pandémie est qu'étant donné que sur l'heure du diner, tous doivent sortir dehors, les élèves de 7-8 et 9<sup>e</sup> années sont beaucoup plus actifs qu'auparavant. Il y a plus de sports à l'extérieur.

**Question** : Gillian demande si les 9<sup>e</sup> années pourront sortir de la cour d'école prochainement ?

**Réponse** : Non, ce privilège est seulement pour les 10<sup>e</sup> -11<sup>e</sup> et 12<sup>e</sup> année.

**Question** : Gillian demande comment ça va avec les enseignants et si nous pouvons faire quelque chose pour eux?

**Réponse** : Pour l'instant tout va bien entre les enseignants et les nouveaux ont été bien accueillis. Les enseignants s'adaptent à leur nouvel horaire et au rythme des cours. Les grands défis sont les devoirs, car le matériel scolaire doit rester à l'école.

Claude mentionne que le Ministère de l'éducation a décidé cette année qu'il n'y aura pas de test de rendement en 6<sup>e</sup> et 9<sup>e</sup> année pour études sociales et sciences. Donc L'examen de fin de cours sera celui de l'enseignant dans la forme que celui-ci aura choisi. (Exemple : entretien avec l'élève, projet, présentation, écrit, etc.). Les tests seront en anglais, français et mathématique en 6<sup>e</sup> et 9<sup>e</sup> année. Tous les autres niveaux scolaires, il y aura tout, examen de diplôme, commun, etc... et les élèves en cours virtuels devront se présenter à l'école pour écrire leur examen sous supervision.

**7.1. Climat de l'école est positif, un mois de septembre très occupé et hors de la norme :**

**8. Courrier:** Gillian doit vérifier avec Monique

**9. Varia:**

**Question** : Sophie demande qu'à chaque année les élèves de 9<sup>e</sup> année bénéficiait du programme PARTY à l'hôpital. Du au COVID il n'ont pas pu y bénéficier l'an passé. Est-ce que les élèves pourront toujours en bénéficier ou bien est-ce que les élèves de 10<sup>e</sup> année pourront bénéficier cette année si l'hôpital viens faire la présentation en classe ou virtuellement?

**Réponse** : Claude répond que tous les programmes sont suspendus en ce moment. Selon le coordonnateur du programme, celui-ci est suspendu car ils mettent leur effort à gérer la pandémie (infirmière) Il ne sait pas si cela aura lieu pour l'instant. La GRC n'ont pas le temps et le personnel pour gérer cela et ils ne rentreront pas dans l'école cette année. Il y a toujours un constable de liaison, mais sera moins disponible dans les écoles que dans les années passées.

**10. Date de la prochaine réunion :** 3 novembre 2020 (journée mondiale de la gentillesse.

**11. Clôture de la réunion :**

Nathalie Boutin propose la clôture de la réunion, secondée par Sophie Moffet-Sutton. Adopté à l'unanimité.

Procès-verbal préparé par : Nathalie Boutin  
Secrétaire de la réunion