

CONSEIL D'ÉCOLE  
DE L'ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ  
Procès-verbal  
Réunion du mardi 3 mars 2020 à 18h00

**Présences :**

Président : Clément Lapointe  
Vice-présidente : Josée Côté  
Secrétaire : Nathalie Boutin  
Trésorière : Manon Plante

**Conseillers/ères :**

Jean-Denis Legault, Jean-François Tremblay, Sophie Moffet-Sutton, Sylvie Sonier,

**Absents :** Christelle Kamga, Marie-Hélène Patry, Lisette Tuekam Simo

**Représentants de l'école :**

Directeur de l'école : Claude Viel  
Enseignant : Samuel Dumoulin

1. **Mot de bienvenue:** Le président ouvre la réunion à 18h33, et récite la prière (le maître du temps). Josée fait la lecture de l'énoncé de reconnaissance.

2. **Adoption de l'ordre du jour:**

Josée propose l'adoption de l'ordre du jour, secondée par Jean-François. Adopté à l'unanimité.

3. **Adoption du procès-verbal de la réunion du 4 février 2020.**

Josée propose l'adoption du procès-verbal du 4 février 2020, secondée par Sylvie. Adopté à l'unanimité.

4. **Rapport du président:**

4.1. **Rencontre avec les conseillers scolaires le 21 mars :** Clément va représenter l'école.

4.2. **Soirée de célébration du 25<sup>e</sup> Anniversaire de la gestion scolaire francophone en Alberta, inscription, [www.cpfpp.ab.ca/program/5243](http://www.cpfpp.ab.ca/program/5243):** La soirée suivra après la rencontre avec les conseillers scolaires. Le coût pour assister à la soirée est de 75.00\$.

4.3. **Décision de la venue de la 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année de La Mission :** C'est confirmé, les élèves seront à Alexandre-Taché l'an prochain.

4.4. **Comité du développement, de la promotion et du recrutement (DPR), lien :**

- ❖ <https://centrenord.ab.ca/conseil/communications/actualites/955-publireportage-de-nos-finissants2>
- ❖ <https://centrenord.ab.ca/conseil/communications/actualites/953-publireportage-de-nos-finissants>

Points saillants : Annexe A

Des finissants qui ont une carrière post-secondaire. Besoin des témoignages des élèves afin de pouvoir produire une vidéo. Le Conseil a demandé à chaque école de produire des soumissions.

5. **Rapport de l'agent de liaison avec l'ACFA (Jean-François) :** Le 6 mars à Morinville au MCC célébration de la Levée du Drapeau au Musée à midi et durera environ une demi-heure. À 13h00 aura lieu un spectacle de circomédie et un souper/spectacle en soirée.

6. **Rapport de la direction:**

6.1. **Soirée d'information pour les familles de LM et pour élèves du secondaire :** Claude mentionne qu'à la suite de la soirée d'information de La Mission, une soirée avec les parents a eu lieu pour les élèves de 5 et 6 année et environ 40% des parents y ont participé. Le 21 février était les portes ouvertes du secondaire, un minimum 100 personnes étaient présentes. Très belle soirée, les parents ont aimé l'école et étaient très surpris.

6.2. **Visite des 6<sup>e</sup> et des 9<sup>e</sup> années (5 mars) :** Les 6<sup>e</sup> années visiteront les classes d'option et dans l'après-midi ce seront ceux de la Citadelle. Jeudi passé fût la visite des 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> années de La Mission et ils ont visité les salles de classe qui sont réservées pour eux. Josée mentionne qu'elle a entendu que les élèves qui sont venus visiter ont bien aimé l'école. Claude a rencontré tous les élèves afin de les informer du changement qui sera l'an prochain avec les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.

**Question :** Jean-François demande si les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années auront le même horaire? Claude répond qu'ils seront sur des horaires différents afin de leur permettre du temps de récréation et un temps de dîner différent. Claude ajoute qu'ils sont en planification. Il reste aussi à voir quels enseignants seront transférés de La Mission. Pour la question du sport étude, c'est présentement en planification afin de pouvoir fournir des horaires adéquats pour chaque option.

6.3. **Le mois de l'histoire des noirs (activités du mois) :** Le mois a bien été représenté, et ceci, par un comité de filles qui ont fait un excellent travail. Tous les jours, des annonces ont été faites, des activités, à la fin du mois, une célébration a été organisée et certains élèves ont apporté des mets traditionnels à partager avec tous. Elles ont organisé aussi une démonstration de danse traditionnelle.

6.4. **Remise du bulletin des élèves 7-8-9<sup>e</sup> (6 mars).** La remise des bulletins des élèves sera par voie électronique.

6.5. **Rencontres enseignants-élèves-parents (12 et 13 mars) :** La rencontre des parents sera sous le même format que la dernière fois. Il n'y avait pas eu beaucoup de visite des parents le vendredi matin, toutefois ce sera à revoir l'an prochain dû à l'augmentation du nombre d'élève.

6.6. **Coronavirus :** Les écoles du CSCN entreprendront une série de mesures préventives dans le cadre de l'hygiène dans les écoles en lien avec le virus.

6.7. **Personnel de l'école :**

- Fin de contrat de Mme Sarah MT (aide-élève), remplacée par Marie-Ève Chiasson qui a débuté son contrat cette semaine.
- Congé de maladies de Mme. Vicki (aide-élève) jusqu'au congé du printemps.
- M. Perrault continue à travailler avec son stagiaire M. Ciry Sabgo.

**Question :** Sylvie demande si l'école a le droit de refuser le retour à l'école d'un élève qui revient d'un voyage à l'étranger. Réponse : Claude répond qu'il prendra les décisions selon les conséquences et les indications d'Alberta Health Services Canada.

7. **Rapport des enseignants:**

**7.1. Mois de la francophonie :** 2 mars eut lieu la Levée du drapeau, notre chorale a très bien chanté et a été suivie par la cabane à sucre durant l'heure du dîner. Tous ont reçu un bâton de tire et les élèves ont organisé des jeux de société.

**7.2. Équipes sportives :** Dernière journée pour l'équipe de basketball, ils ont perdu leur dernier jeu. Le soccer est aussi terminé, ils ont perdu leur dernier jeu.

**8. Courrier:** aucun

**9. Varia:** Aucun

**10. Date de la prochaine réunion :** 7 avril 2020

**11. Clôture de la réunion :** 19h04

Josée propose la clôture de la réunion secondée par Jean-Denis. Adopté à l'unanimité.
---

Procès-verbal préparé par : Nathalie Boutin  
Secrétaire de la réunion

## POINTS SAILLANTS

DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU 26 FÉVRIER 2020



### Espaces scolaires à Saint-Albert

Le Conseil a adopté une proposition permettant la reconfiguration des niveaux scolaires à Saint-Albert. L'école La Mission recevra les niveaux scolaires de la maternelle à la 4<sup>e</sup> année alors que l'école Alexandre-Taché recevra les niveaux scolaires de la 5<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année. Cette décision est le résultat d'une forte croissance des inscriptions à l'école La Mission au cours des dernières années. Malgré l'ajout d'espaces sous forme de classes mobiles et la créativité du personnel dans l'utilisation des locaux, le CSCN se devait d'avancer une solution à plus long terme afin de soulager l'école La Mission. L'école Alexandre-Taché est une nouvelle école comprenant suffisamment d'espaces pour regrouper les élèves de la 5<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année. Les équipes écoles continueront leurs efforts pour assurer une transition en douceur et alimenteront les parents en information au fur et à mesure que celle-ci deviendra disponible. Nous remercions sincèrement les parents, les conseils d'école, les membres du personnel et bien sûr les élèves qui nous ont fourni de bonnes questions au cours des dernières semaines et participé aux activités de conversation pour faciliter cette transition.

### État d'avancement des projets en immobilisations

**École Joseph-Moreau :** Le déménagement vers le nouvel édifice est toujours prévu en mars. Toutefois, le CSCN devra attendre des confirmations de la part de la compagnie de construction en ce qui a trait aux permis d'occupation et d'inspection des lieux avant de confirmer le tout. L'équipe école et celle de l'entretien du CSCN ont préparé le plan pour permettre la transition qui devrait permettre aux élèves d'occuper les nouveaux lieux le 30 mars.

**École À la Découverte :** Les plans de cette école ont franchi une autre étape, soit celle de la confirmation que 60 % de la planification est complétée. Les prochaines étapes devraient mener vers un appel d'offres au printemps afin d'identifier une compagnie de construction.

**École Citadelle :** Les responsables du projet ont ajouté des précisions au courant des dernières semaines en ce qui a trait à l'emplacement de l'école. Les préparatifs devraient permettre aux plans d'être complétés à 30 % avant la fin mars 2020.

**École Saint-Vital :** Le CSCN a envoyé une lettre par l'entremise de sa présidente au conseil scolaire catholique de la région (STAR). La lettre indique qu'un partenariat n'est pas exclu pour une école combinée, mais que les conditions, dont celles associées au site scolaire, doivent faire en sorte que le CSCN pourra construire une école répondant aux besoins des élèves francophones de la région de Beaumont.

TANYA SAUMURE  
Présidente

NATHALIE LACHANCE  
Vice-présidente

STEVE DAIGLE  
Vice-président catholique

ÉTIENNE ALARY  
Conseiller catholique

ISMAÏL OSMAN-HACHI  
Conseiller public

JEAN-DANIEL TREMBLAY  
Conseiller public

ROBERT LESSARD  
Directeur général

GISÈLE BOURQUE  
Directrice générale adjointe

JOSÉE DEVANEY  
Secrétaire-trésorière

# POINTS SAILLANTS

DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU 26 FÉVRIER 2020



Le CSCN souhaite que l'identification d'un site par la municipalité vienne dans les prochaines semaines afin de débiter l'étape de planification de la nouvelle école.

## Calendrier scolaire 2020-2021

Le Conseil a entériné le calendrier scolaire 2020-2021 pour les régions de Fort McMurray, Lloydminster et Wainwright. Les calendriers scolaires sont affichés au site web du CSCN.

## Fédération des conseils scolaires francophones de l'Alberta

La FCSFA rappelle que la soirée retrouvailles pour célébrer les 25 ans de la gestion scolaire se déroulera le 21 mars prochain à l'hôtel Westin d'Edmonton à compter de 17 h 30. Le coût de 75 \$ comprend un repas et les personnes intéressées peuvent s'inscrire en consultant le site web suivant : [www.cpfpp.ab.ca/program/5243](http://www.cpfpp.ab.ca/program/5243)

## Comité du développement, de la promotion et du recrutement (DPR)

Des clips vidéo montrant les réussites de nos écoles sont maintenant disponibles sur les réseaux sociaux. Le CSCN développe aussi une affiche montrant le parcours scolaire des élèves francophones dans nos écoles de la région d'Edmonton (écoles nourricières et écoles secondaires). Le CSCN a aussi publié des articles sur deux de nos finissants des écoles francophones afin de montrer les profils de succès de nos élèves. Merci à Myk LeBlanc et Justin Kingston pour le témoignage sur leur parcours scolaire francophone. <https://centrenord.ab.ca/conseil/communications/actualites/955-publireportage-de-nos-finissants2>

<https://centrenord.ab.ca/conseil/communications/actualites/953-publireportage-de-nos-finissants>

## Plans d'amélioration continue (PAC)

Le CSCN a reçu la confirmation que le rapport annuel pour l'année 2018-2019 et la planification triennale pour 2019-2022 étaient conformes aux exigences du ministère de l'Éducation de l'Alberta. Les deux documents ainsi qu'un résumé sont disponibles dans la rubrique Conseil du site web du CSCN : [www.centrenord.ab.ca](http://www.centrenord.ab.ca)

TANYA SAUMURE  
Présidente

NATHALIE LACHANCE  
Vice-présidente

STEVE DAIGLE  
Vice-président catholique

ÉTIENNE ALARY  
Conseiller catholique

ISMAÏL OSMAN-HACHI  
Conseiller public

JEAN-DANIEL TREMBLAY  
Conseiller public

ROBERT LESSARD  
Directeur général

GISÈLE BOURQUE  
Directrice générale adjointe

JOSÉE DEVANEY  
Secrétaire-trésorière

# POINTS SAILLANTS

DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU 26 FÉVRIER 2020



## Politiques du CSCN

Les conseillers scolaires Nathalie Lachance, Ismail Osman-Hachi et Tanya Saumure feront partie du comité des politiques du CSCN. L'administration sera également engagée dans ce processus par l'entremise de Josée Devaney et Robert Lessard.

## Coronavirus

Les conseillers scolaires ont demandé au directeur général de prendre les mesures préventives nécessaires pour les voyages internationaux impliquant des élèves de nos écoles. Des voyages en Europe sont prévus en mars. Le directeur général a indiqué qu'il existait une forte possibilité que ces voyages seraient annulés. Les directions d'école communiqueront avec les élèves et les parents concernés afin de les informer.

## Prochaine réunion

La prochaine réunion ordinaire aura lieu à la Cité francophone le 18 mars 2020 à 18 h.

TANYA SAUMURE  
Présidente

NATHALIE LACHANCE  
Vice-présidente

STEVE DAIGLE  
Vice-président catholique

ÉTIENNE ALARY  
Conseiller catholique

ISMAÏL OSMAN-HACHI  
Conseiller public

JEAN-DANIEL TREMBLAY  
Conseiller public

ROBERT LESSARD  
Directeur général

GISÈLE BOURQUE  
Directrice générale adjointe

JOSÉE DEVANEY  
Secrétaire-trésorière

8627, rue Marie-Anne-Gaboury (91 St.), bureau 322, Edmonton, Alberta T6C 3N1  
Tél. : 780 468-6440 / Téléc. : 780 440-1631

[centrenord.ab.ca](http://centrenord.ab.ca)