

CONSEIL D'ÉCOLE  
DE L'ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ  
Procès-verbal  
Réunion du mardi 4 juin 2019 à 18h00

**Présences :**

Président : Clément Lapointe - Absent  
Vice-présidente : Sophie Moffet-Sutton  
Trésorière : Manon Plante  
Secrétaire : Nathalie Boutin

**Conseillers/ères :**

Josée Côté, Geneviève Lehoux, Marie-Hélène Patry, Sylvie Sonier, Jean-François Tremblay, Jean-Denis Legault

**Absents :** Anamaria Vallejo, Lisette Tuekam Simo, Christelle Kamga,

**Représentants de l'école :**

Directeur de l'école : Claude Viel  
Enseignante : Mme Michelle Dupuis

**1. Mot de bienvenue:** La vice-présidente ouvre la réunion à 18h24, et pour la prière, tous récitent « Le Notre Père ». Par la suite, elle fait la lecture de l'énoncé de reconnaissance.

**2. Adoption de l'ordre du jour:**

Geneviève propose l'adoption de l'ordre du jour, secondée par Josée. Adopté à l'unanimité.

**3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 14 mai 2019.**

Josée propose l'adoption du procès-verbal du 14 mai 2019 secondée par Geneviève. Adopté à l'unanimité.

**4. Rapport du président:** Sophie suggère de faire un tour de table afin de savoir l'intérêt des membres du comité pour l'an prochain. En général c'est positif sauf quelques-uns qui confirmeront plus tard.

**4.1. Date de l'assemblée annuelle (sept 2019) :** Sophie demande quel est la date planifiée pour L'AGA? Réponse : 12 sept 2019 en même temps que le BBQ. Elle demande si nous pouvons insérer la lettre de l'AGA dans l'envoi d'été aux parents? Réponse oui.

**5. Rapport de l'agent de liaison avec l'ACFA (Jean-François) :** Une collecte de fonds aura lieu le 26 octobre 2019, 17h00 à Legal, pour les 3 fonds : Carole D. Fréchette, Henri Lusson et le fond de la francophonie de Centralta. Un transport sera organisé par les autobus Fréchette de St-Albert à Legal.

**Question :** Claude demande les fonds servent à quoi? Rép : Les fonds de l'ACFA sont remis aux écoles : Citadelle, La Mission et Alexandre-Taché durant l'AGA. Cette année la somme de 600.00\$ leur sera remis.

**5.1 AGA de l'ACFA le 15 juin 2019 :** Jean-François réitère qu'il reste des billets pour le spectacle.

**6. Rapport de la direction:**

**6.1. Retour sur les activités du mois :**

- **30 mai : Liturgie de fin d'année :** C'était la seule fois à l'église cette année. Le Père Sonie et nos finissants ont été reconnus durant la cérémonie.

- **31 mai : Cérémonie et bal des finissants(es) :** Tous les finissants étaient présents et ce fut une très belle cérémonie. La société des parents leur a remis les cadres durant le bal en soirée au Edmonton Inn.
- **5 et 6 juin : Rendez-vous fou :** 45 élèves de 7-8 et 9<sup>e</sup> années se rendront à Gull Lake. C'est une belle activité de plein air avec plusieurs élèves de d'autres écoles.

## 6.2. Activités à venir :

- **14 juin : BBQ le midi pour tous les élèves (fourni par le conseil étudiant) :** Le conseil étudiant organise le BBQ afin de célébrer la fin de l'année scolaire, c'est gratuit pour les élèves.

**Question :** Josée demande s'ils ont besoin de petit gâteau pour le BBQ, elle peut en fournir gratuitement. Michèle va revenir avec la réponse.

- **17 au 27 juin : Session d'examens et de révision de fin d'année :** Les élèves seront en salle de classe jusqu'au 19 juin. Par la suite, tous les examens se feront dans le gymnase. Des sessions de révisions sont organisées en même temps dans les salles de classes. Claude mentionne qu'il a demandé aux élèves de retourner leur formulaire d'inscription aux sessions de révisions à l'école, que ce soit oui ou non pour leur participation.

**Question :** Sylvie demande si c'est plus pratique dans le gymnase que dans les salles de classe?  
**Réponse :** C'est une pratique courante étant donné que certains examens ont une durée de 6 heures, il y a 4 enseignants pour faire la surveillance et les autres sont disponible pour faire les révisions en classe.

**Question :** Sylvie demande quel est le niveau de concentration dans le gymnase? **Réponse :** Très bien, car les années sont séparées afin d'éviter la tricherie donc un 7<sup>e</sup> peut être placé à côté d'un 10<sup>e</sup>. C'est extrêmement calme et les places sont assignées.

- 14 juin : Dernière journée de cours pour les élèves de 10-11-12<sup>e</sup> année, après le 14 juin ils ont le choix d'être à l'école ou à la maison. Toutefois, ils peuvent retourner à la maison après leur examen.

**Question :** Geneviève demande si le transport scolaire continue? Oui jusqu'au 27 juin.

- 19 juin : Dernière journée de cours 7-8-9<sup>e</sup> année :
- 21 juin : Sortie spéciale au parc d'eau du WEM pour tous les élèves de 7<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année. Claude espère que chaque élève viendra considérant que le prix est de seulement 5.00\$ pour une belle journée de plaisir. L'école paye la différence du montant

**6.3. Inscriptions pour 2019-2020 :** 245 inscriptions, 2 nouvelles inscriptions aujourd'hui au niveau de la 7<sup>e</sup> et 9<sup>e</sup> année. Claude estime environ 250 élèves pour la rentrée l'an prochain. Il y aura probablement 2 x 7<sup>e</sup>, 8<sup>e</sup> et 9<sup>e</sup> année selon l'augmentation d'élèves.

**6.4. Personnel pour 2019-2020 (départs, ajouts, direction-adjointe) :** Départ de Mme Nancy la directrice adjointe, le poste est présentement affiché. Nicole Viel quitte et M. Lynch a décidé de prendre sa retraite.

**Question :** Sophie demande si M. Lynch prévoit quand même participer un peu avec l'école : Claude répond qu'il pense que oui, mais pas régulièrement.

**6.5. BBQ de la rentrée en septembre – jeudi 12 septembre 2019 :** L'organisation se planifie.

**6.6. Remerciement du comité :** Claude remercie tous les membres pour notre temps, l'implication que nous donnons pour nos comités fonctionnent bien en faveur de l'école.

**7. Rapport des enseignants (Mme Dupuis) :** Rien à dire ce mois-ci, car nous en avons discuté lors de la dernière réunion.

**8. Courrier:** Aucun

**9. Varia :** Aucun

**10. Date de la prochaine réunion :** Septembre aura lieu L'AGA.

**10. Clôture de la réunion :** 18h50

Marie-Hélène propose la clôture de la réunion secondée par Josée. Adopté à l'unanimité.
---

Procès-verbal préparé par : Nathalie Boutin  
Secrétaire de la réunion