

CONSEIL D'ÉCOLE  
DE L'ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ  
Procès-verbal  
Réunion du mardi 4 octobre 2016 à 18h30

**Présences :**

Président : Clément Lapointe  
Vice-président : Sophie Moffet-Sutton  
Secrétaire : Nathalie Boutin  
Trésorière : Kathleen Armstrong

**Conseillers/ères :**

Gillian Anderson, Josée Coté, Corinne Sunderman, Jean-François Tremblay

Margaret Cournoyer et Sylvie Pon - **absentes**

**Représentants de l'école :**

Directeur de l'école : Claude Viel  
Enseignante : Danika Savoie-Courty - **absente**

**1. Mot de bienvenue**

- 1.1 L'ouverture de l'assemblée à 18h33, le président fait la lecture de la prière.
- 1.2 Le président demande un tour de table afin que chacun se présente.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Gillian Anderson demande de faire un ajout au varia au sujet du colloque FPFA du 19 nov 2016. Sophie Moffet-Sutton propose l'adoption de l'ordre du jour. Appuyée par Josée Côté. Adoptée à l'unanimité.

**3. Adoption du procès-verbal du 14 juin 2016**

**Le procès-verbal du 14 juin 2016 sera adopté à la prochaine réunion.**

Le procès-verbal du 14 juin 2016 sera adopté à la prochaine réunion. Sophie Moffet-Sutton propose que le procès-verbal du 14 juin 2016 soit adopté à la prochaine réunion. Appuyée par Josée Coté. Adoptée à l'unanimité.

**4. Rapport du président**

#### **4.1. Circuler liste pour confirmer les coordonnées des nouveaux membres**

La liste a circulé afin que les nouveaux et anciens membres mettent leurs informations à jours. Celle-ci fut corrigée par les membres présents à la réunion.

#### **4.2. Date des réunions pour l'année.**

Le président confirme les dates des réunions avec le conseil.

Les dates seront le premier mardi de chaque mois.

Prochaines réunions :

1 novembre 2016  
6 décembre 2016 (dans la nouvelle école)  
9 janvier 2017  
7 février 2017  
7 mars 2017  
4 avril 2017  
2 mai 2017  
6 juin 2017

#### **4.3. Retour sur le BBQ et l'AGA (nouveau format) – Commentaire**

Le président demande si des commentaires ont été reçus à propos du BBQ au sujet du 4.00\$ demandé par personne. Kathleen Armstrong et Sophie répondent que c'est plus facile à planifier de cette manière. M. Viel ajoute que la planification est meilleure et que les commentaires étaient bons. Le président ajoute que de son côté il n'a rien entendu de négatif. Corinne Sunderman mentionne qu'auparavant il y avait eu du gaspillage et le directeur répond que l'an dernier cela a coûté cher, mais que c'est surtout de l'argent qui a été gaspillé suite à l'événement.

#### **4.5. Sondage en ligne du 17 au 21 oct sur le changement de gouvernance du CSCN :**

Le président mentionne que du 17 au 21 oct nous recevrons soit par courriel ou voir sur le site de l'École le sondage en ligne et que nous pouvons nous inscrire à l'adresse : <https://centrenord.ab.ca/gouvernance>. Il ajoute que Josée et lui sont allés à une réunion la semaine dernière et c'est la dernière étape afin que le conseil scolaire soit 50/50. Il réitère qu'il est très important de compléter le sondage si nous sommes d'accord ou pas. Sinon après il sera trop tard et ceux qui ne désiraient pas avoir un partage 50/50 devront vivre avec la décision. Gillian Anderson demande si le sondage est confidentiel? Claude répond que c'est supposé l'être, car c'est indépendant du conseil. Clément mentionne que

samedi passé la réunion était sur l'immobilisation et si veut plus d'infos. Claude répond que plusieurs réunions ont eu lieu l'an passé. De plus, durant ces réunions la CSCN explique quelles priorités reviennent après 10 ans. Claude mentionne que nous pouvons participer à la prochaine réunion qui se tiendra le 11 oct à 19h00 en personne ou sur skype.

#### **4.6. Formation possible pour le comité de la part de la FPFA sur les rôles du conseil d'école**

Le président demande à Gillian Anderson de parler des formations. Elle nous présente et explique les différentes formations (ateliers) offertes par la FPFA. Elle ajoute que nous pouvons voir les descriptions de chaque atelier (5 en tout) directement sur le site : [fpfa.ab.ca/soutien/conseil d'école/ateliers](http://fpfa.ab.ca/soutien/conseil_d'ecole/ateliers). Clément demande combien ont-ils de formateur? Gillian Anderson répond qu'ils ont deux formateurs. Clément ajoute que l'an passé il avait essayé d'en avoir un pour l'école et n'avait pas réussi. Kathleen Armstrong demande s'il y a des gens qui seraient intéressés. Josée Côté demande si les ateliers sont gratuits, Gillan Anderson répond oui pour le conseil d'école et les parents.

#### **4.7. Présence aux 10 réunions de l'ACFA (500\$ revient à l'école). Y-a-t-il de l'intérêt?**

Le président mentionne que l'ACFA a 10 réunions par année et l'école doit y envoyer un représentant afin de recevoir une bourse de 500.00\$ pour l'école. Jusqu'à présent personne n'y a été donc l'école n'a pu bénéficier de cet argent. Jean-François Tremblay demande que doit-on faire exactement lors de ces réunions? Le président répond que c'est juste un geste de présence. L'ACFA a été créée afin de contribuer à la viabilité de la francophonie de la région. Ils sont là afin d'appuyer les écoles dans leurs activités. Corine ajoute que c'est grâce à l'ACFA qu'il y a des écoles francophones. Josée Côté mentionne qu'elle peut fournir les dates lorsqu'elles seront établies et Claude ajoute que ce n'est pas obligé d'être toujours la même personne. Jean-François se porte volontaire pour représenter l'école. Ce fût un accord à l'unanimité.

### **5. Rapport de la direction**

M. Viel mentionne que c'est une année de changement avec le déménagement dans la nouvelle école. Elle est pratiquement prête et il est bien occupé avec les diverses demandes qu'il reçoit ou doit préparer pour celle-ci.

**5.1 Inscriptions AT** – les inscriptions sont à la hausse cette année.

**5.2 Personnel AT** – ajout à l'équipe du personnel (Mme Pomerleau ainsi que 2 nouveaux employés :

- Nouveau projet : Espoir : Sonia Longpré sera à l'école aux 2 sem. le vendredi et Chloé Langevin travaille avec les nouveaux élèves.

### **5.3 Nouvel École : Mise à jour de la construction et du déménagement**

M. Viel mentionne qu'il participe à toutes les étapes de la construction ainsi qu'aux réunions toutes les semaines sur le site. Présentement, ce qui est prêt sont : l'ameublement, audiovisuel, appareil ménager. Le CTS sera prêt à la fin octobre. Corinne Sunderman demande si ce sera lors de la semaine de déménagement que les élèves choisiront leur casier? M. Viel répond que ce sera le premier jour à leur retour. Josée Côté demande s'il y aura de l'équipement de musique pour le groupe de CDM. M. Viel ne répond pas pour l'instant de l'équipement, mais peut-être un local. Pour l'instant il n'est pas encore rendu à ces étapes-là. Il demande qu'est-ce que le CDM a besoin de base. Plusieurs autres questions ont été posées, telles que la salle d'entraînement, les heures, avant ou après les classes. M. Viel répond qu'il n'a pas encore toutes les réponses à ce moment-ci, car il doit regarder s'il y aura de la surveillance. Il ajoute que présentement il y a des priorités sur les locaux qui doivent être complétés et la logistique de l'école sera un sujet à venir.

### **5.4 Une année de gestion et de changement :**

M. Viel annonce que c'est ce jeudi que les jeunes sélectionnés recevront leur lauréat. Josée Côté demande si les jeunes qui ont reçu une lettre reçoivent quelque chose ? Sophie demande s'il serait possible que cette lettre soit envoyée à l'avance au lieu de quelques jours.

M. Viel ajoute que plusieurs ont reçu un papier pour le changement du transport scolaire pour la nouvelle école.

### **5.5 Activités du mois de septembre :**

M. Viel mentionne que les jeunes ont fait la demande d'un nouveau club lgtbq.

- Cross-Country : Jean-François Tremblay mentionne que lors de la journée les écoles étaient identifiées, mais pas la nôtre. Il suggère que pour la prochaine fois, les participants portent des dossards à l'effigie de l'école. M. Viel répond que c'est un projet à venir.

- Enfant-entraide – projet toujours en place, ça va bien
- conseil étudiant –2 conseils
- Course Terry Fox – idée à venir
- liturgie de la rentrée – tout s’est bien déroulé avec le nouveau système mis en place cette année.
- Voyage au Québec : pour les élèves des 7 et 8ième année. Seulement 5 jeunes ce sont présentés. S’il n’y a pas assez d’inscriptions de notre école, nous allons nous greffer à l’école Héritage.
- RAJE : Sophie mentionne que le processus d’inscription est trop difficile.
- Foire de carrière : C’est une bonne chose pour les jeunes mais vient toujours en conflit avec RAJE. Il serait bon de voir à séparer les deux activités.

**5.6 Activités du mois d’octobre :** Semaine de lecture, danse, célébration de l’Action de grâce, WeDay, Fête d’Halloween (une lettre sera envoyée au sujet des limites de costumes), rencontre parents-enseignants-élèves, aide aux devoirs, invitons nos jeunes au travail, congrès de la foi, et plus encore.

**5.7 Activités projets jeunesse :** M. Viel mentionne qu’une capsule pour la radio étudiante sera faite en partenariat avec l’école Héritage. Il ajoute que les idées sont les bienvenues pour les danses, si nous continuons avec le partenariat ou bien si nous planifions juste notre école.

**5.8 Le travail de septembre :** Analyse des tests de rendement, examens du diplôme, sondage de satisfaction, pilier de responsabilisation, profils des élèves, programmation du secondaire. Sujet à rediscuter.

**5.9 Prix d’excellence en enseignement :** Les informations peuvent être trouvées sur le site internet :

<http://education.alberta.ca/teachers/excellence.apsx>

**5.10 Alberta Éducation – développement du nouveau curriculum.** M. Viel mentionne qu’il est bien important de dire nos commentaires sur le nouveau curriculum. Le sondage est en ligne et peut être trouvé sur le site du Consortium provincial. Plus à venir.

- Le site du consortium : moodle.frab.ca
- E-formation : c’est un sondage en rapport avec le nouveau curriculum
- 30 min pour une matière plus de temps pour d’autres ... plus à suivre.

## 6. Rapport des enseignants

En l'absence de Mme Danika Savoie-Courty. M. Viel n'a rien à ajouter.

## 7. Varias :

7.1 Gillian Anderson mentionne que le colloque se tiendra le 19 novembre toute la journée de 8h à 17h30. Elle dit que tous les parents peuvent y participer. Le coût de colloque est de 80\$ par personne.

7.2 Le président ajoute que nous avons reçu une lettre de démission du Mme Manon Kulay sur le comité du conseil de parents. Cette lettre est jointe au PV.

## 8. Date de prochaine réunion

Le mardi 1 novembre 2016

## 9. Clôture de la réunion à 20h05

Josée Côté propose la clôture de la réunion. Appuyée par Jean-François Tremblay.  
Adoptée à l'unanimité.

Ordre du jour préparé par : Clément Lapointe  
Président, conseil d'école de l'école Alexandre-Taché

Procès-verbal préparé par : Nathalie Boutin  
Secrétaire de la réunion