



ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ

30 Erin Ridge Drive, Saint-Albert (Alberta) T8N 5S5

Téléphone : 780 458-4878
Télécopieur : 780 458-8459
Adel : at@centrenord.ab.ca



Novembre 2024

Objet : Informations pour le mois de novembre

Chers parents,

Déjà le mois de novembre qui est arrivé. Nous avons déjà presque terminé le premier quart de l'année. Je rappelle à tous l'importance de vérifier les notes en ligne pour ne pas avoir de surprise à l'égard de notes de votre enfant.

Nous aurons les rencontres enseignants-élèves-parents le 21 et 22 novembre. Ce sera l'occasion par excellence pour faire un retour sur les apprentissages de votre enfant, de regarder attentivement ses résultats et de l'aider à développer un plan d'action pour améliorer son rendement ou pour maintenir sa note.

Ce mois sera rempli d'occasions de souligner des événements importants. En voici une liste :

- 4 au 8 novembre : semaine de l'immigration francophone
- 11 novembre : jour du Souvenir (célébration le 8 novembre à l'école)
- 13 novembre : journée mondiale de la gentillesse
- 18 au 22 novembre : semaine des Métis
- 25 au 29 novembre : semaine de la sensibilisation aux dépendances

Au courant du mois, je vous enverrai, dans un tableau, les résultats des examens finaux et les résultats du sondage d'assurance de qualité pour l'année scolaire 2023-2024. Soyez assurés que les membres du personnel se rencontrent régulièrement pour discuter et analyser ces résultats. De plus, par l'entremise de l'approche collaborative, les enseignants développent des stratégies pour améliorer le rendement des élèves dans tous les domaines.

Je vous invite à communiquer régulièrement avec les enseignants de votre enfant par courriel. Référez-vous au [calendrier AT Activités](#) pour toutes informations importantes au quotidien. Faites-nous part de vos suggestions et de vos questions.

Je vous partage les informations importantes à retenir pour le mois de novembre.

M. Claude Viel, Directeur
cviel@centrenord.ab.ca

MERCI (pour les activités du mois d'octobre)

À tous les enseignants qui se chargent de s'occuper de divers comités, clubs, équipes dans l'école, tel que :

- Mme Lalonde, Mme Rhéaume, Mme Lavallée, pour la préparation de la remise des lauréats.
- Mme Bélanger, Plamondon et Mme Germina pour l'organisation des activités sur la Vérité et la Réconciliation.
- Mme Bélanger, Plamondon et Mme Germina pour l'organisation des activités de la semaine de lecture.
- M. Bazira et M. N'Dakoum pour la planification de la liturgie d'Action de grâce.
- Mme Leclair pour sa participation au conseil d'école.
- M. Larouche pour l'organisation du programme sport-académie.
- Mme Dumont, M. Proulx, M. Larouche et M. Viel et certains élèves qui entraînent les équipes de volleyball.
- M. Boussombo et Mme Grenier pour l'entraînement des élèves pour la course cross-country.
- Mme Germina pour l'organisation de la fête d'Halloween avec le conseil étudiant.
- Mme Leclair et Mme Marion pour son travail avec le club « Tête Haute ».
- M. Bazira pour l'organisation du club de justice sociale.
- M. Boussombo pour l'organisation et la collecte de fonds pour la fondation Terry Fox.
- Mme Germina pour la mise en place du conseil étudiant.
- M. L'Abbé pour l'organisation du groupe de musique.
- M. L'Abbé pour l'organisation du club de robotique.
- Mme Bérubé-Lajoie et Mme Bélanger pour l'organisation de la chorale pour les liturgies.
- Mme Grenier pour la mise en place du bistro et la supervision des projets de nos finissants.
- Mme Deren, Mme McCallan et Mme Gilbert pour l'organisation des troupes de théâtre.
- M. Mussuami et Mme Plamondon pour leur participation au sein des comités de l'ATA et de bien-être.
- M. Bai pour l'organisation de l'équipe qui participera aux olympiades de sciences.
- M. Bazira et l'équipe-école pour la mise en place des plans d'appuis.
- M. Bazira pour l'organisation des annonces sur les télévisions de l'école.
- M. Bazira, M. Proulx, Mme Leclair, Mme Germina et Mme Dumais qui ont accompagné les élèves au RaJe.
- Mme McCallan, Mme Deren et M. Viel pour l'organisation du groupe de voyage en Europe.
- L'équipe-école pour leur collaboration envers le progrès et le succès des élèves.

C'est grâce à leur participation et leur implication que nous pouvons offrir tant d'activités pour nos élèves.

FRAIS DE SCOLARITÉ ET FORMULAIRES :

Chaque famille a reçu un message par courriel de l'école indiquant les frais scolaires à payer en ligne par l'entremise de SchoolCash. Ces frais incluent la participation aux équipes sportives et les clubs. Nous souhaitons recevoir le tout le plus vite possible. Avant de pouvoir faire votre premier paiement, il est important de s'inscrire dans le programme. Si le processus vous cause des ennuis, veuillez communiquer avec Mme Line Rhéaume afin de bien comprendre le système.

ABSENCES / RETARDS

Pour des raisons de sécurité, chaque absence doit être rapportée. Si vous prévoyez que votre enfant sera absent ou en retard, veuillez laisser un message au secrétariat de l'école en composant le 780 458-4878 ou en laissant un message par courriel au at@centrenord.ab.ca. Si votre enfant arrive en retard à l'école, il doit se présenter au bureau pour nous signaler son arrivée avant de se présenter en classe.

MALADIES / MÉDICAMENTS

Afin d'éviter la propagation des microbes, nous demandons aux élèves de rester à la maison s'ils ne se sentent pas bien. Si votre enfant doit prendre régulièrement un médicament, vous devez signer le formulaire autorisant l'école à administrer le médicament. Le médicament doit être dans le contenant original sur lequel apparaît le dosage prescrit. Afin de prévenir les dangers, veuillez informer l'école de toute allergie et/ou tout autre problème médical de votre enfant.

HEURES D'ÉCOLE

Si vous choisissez de conduire votre enfant à l'école, nous vous demandons d'arriver à l'heure pour que l'enseignant.e puisse commencer sa leçon à temps. Un élève qui arrive en retard occasionne un dérangement dans la salle de classe et l'oblige à rattraper le travail manqué. **Le premier cours commence à 8h40 et le dernier cours termine à 15h20.**

N'oubliez pas de communiquer avec le secrétariat et non avec votre enfant lorsque vous avez besoin de venir le chercher pour déranger le moins possible les salles de classe.

COMMUNICATION DE L'ÉCOLE

L'école s'engage à créer et à maintenir une bonne communication avec les parents. Nous communiquons beaucoup d'informations par courriel. Pour cette raison, il est très important que l'école ait la bonne adresse électronique (courriel) de chaque parent/gardien. De plus, certains rappels importants et annonces se font également par téléphone. Veuillez écouter, au complet, ces messages envoyés par téléphone afin d'être bien informé des activités.

En vous dirigeant à l'adresse suivante : <https://at.centrenord.ab.ca/>, vous allez pouvoir naviguer le site Web de l'école. Sur la page Web, vous pouvez avoir accès à notre calendrier d'activités en cliquant sur l'onglet « nouvelles » ou « parents ».

Nous vous demandons aussi de vérifier le « Google Classroom » des enseignants pour obtenir des renseignements sur les syllabus de cours (qui incluent les objectifs, la pondération et les projets). Il pourrait aussi y avoir des références importantes pour les élèves, des exercices de révision et beaucoup d'autres ressources. Pour y avoir accès, veuillez demander à votre enfant ou l'enseignant de votre enfant directement par courriel.

Si vous avez des questions ou des inquiétudes, nous vous demandons, en premier, de communiquer avec l'enseignant soit par courriel, soit par téléphone à l'école. La liste des adresses électroniques se retrouve sous l'onglet « nous joindre – liste du personnel » Si le problème n'est pas résolu, n'hésitez pas à communiquer avec l'administration de l'école et nous ferons notre mieux à voir à vos besoins.

Nous vous invitons de vous abonner à toutes les sources d'information de l'école. Veuillez vous inscrire à :

- Twitter de l'école : https://twitter.com/Ecole_AT
- Facebook de l'école : <https://www.facebook.com/pages/category/School/%C3%89cole-Alexandre-Tach%C3%A9-445134495532646/>

RENDEZ-VOUS

SVP, aviser le secrétariat si vous devez venir chercher votre enfant pendant les heures de classe ET NON LE CELLULAIRE DE VOTRE ENFANT. Nous contacterons l'élève nous-mêmes seulement à votre arrivée, nous vous demandons donc d'arriver à l'école 10 minutes d'avance afin de donner le temps à votre enfant de se préparer et de quitter la salle de classe.

COMMUNICATION DES APPRENTISSAGES 2024-2025

Voici la structure de la communication des apprentissages et du rendement scolaire des élèves pour cette année.

Bulletins et évaluations	
6^e, 7^e, 8^e, 9^e année	10^e, 11^e, 12^e année
Deux bulletins seront remis pendant l'année scolaire. (fin janvier et fin juin)	Deux bulletins seront remis pendant l'année scolaire à la fin de chaque semestre. (fin janvier et fin juin)
Les bulletins seront un arrêt dans le temps. L'évaluation reflètera les apprentissages faits pendant le semestre.	La note finale des élèves représentera une cumulation du travail fait pendant le semestre.

Les tests de rendement et les examens communs se donneront à la fin de l'année pour français, anglais, mathématiques, sciences et études sociales.	Les examens de diplôme et les examens communs se donneront à la fin de chaque semestre pour toutes les matières de base et à chaque niveau de cours.
Structure des communications	
<p>De la 6^e à la 12^e année : En début de cours (que ça soit en septembre, novembre, janvier, ou avril), les enseignants partageront le syllabus avec les parents indiquant leurs attentes et le fonctionnement du cours.</p> <p>Tous les mois, l'école rappellera aux parents de consulter les résultats en ligne dans PowerSchool.</p>	
<p>De la 6^e à la 9^e année : En début octobre, par le biais de courriel, l'administration communiquera le profil de l'élève aux parents.</p> <p>Les enseignants communiqueront directement avec les parents des élèves à risque afin de mettre en place un plan de travail.</p>	
<p>De la 10^e à la 12^e année : Après avoir fait l'évaluation diagnostique, en début de cours, les enseignants communiqueront directement avec les parents des élèves à risque afin de discuter du placement de l'élève ou de mettre en place un plan de travail.</p>	
<p>De la 6^e à la 12^e année : Tout au long du cours et de l'année, l'enseignant ou l'administration de l'école communiqueront avec les parents d'élèves à risque pour toutes inquiétudes menant à un obstacle à l'apprentissage afin de voir à un plan de remédiation.</p> <p>Les obstacles à l'apprentissage peuvent inclure des travaux non remis, des échecs, un manque d'assiduité, et autres.</p>	
<p>De la 6^e à la 12^e année : À la mi-novembre et la fin mars/début avril, les enseignants communiqueront la progression des apprentissages de l'élève. (rencontres hybrides parents – élèves – enseignants)</p>	

NOTES EN LIGNE (pour élèves au secondaire 7-12)

Comme parent, vous avez accès électroniquement aux notes et à l'assiduité de votre enfant. Pour accéder à ces informations, vous devez créer un compte PowerSchool Parent en suivant les étapes suivantes:

1. Allez sur <https://centrenord.powerschool.com/public/>
2. Cliquez sur le bouton "Créer un compte".
3. Entrez les informations relatives au parent ou au tuteur. Chaque compte doit avoir une adresse électronique et un nom d'utilisateur unique - un seul compte parent est nécessaire, quel que soit le nombre d'enfants qui fréquentent les écoles du CSCN.
4. Créez un nom d'utilisateur et un mot de passe de votre choix - pour vous connecter à votre portail parental PowerSchool, vous aurez besoin du nom d'utilisateur et du mot de passe.
5. Saisissez l'ID d'accès et le mot de passe d'accès indiqués ci-dessous pour chaque élève qui est ajouté à votre compte
6. Cliquez sur "Enter"
7. Vous recevrez un courriel pour confirmer votre inscription. Suivez les consignes pour activer le compte.

ID d'accès : 123456

Mot de passe d'accès : ABCDEF

Informations supplémentaires :

- Vous devez avoir au moins un élève actuellement inscrit à l'école et lié à votre compte de ce portail

avant de pouvoir vous connecter.

- Présentement, le module des notes n'est disponible que pour les parents d'élèves de la 7^e à la 12^e année.
- Le personnel du CSCN doit utiliser leur adresse électronique personnelle pour créer un compte de parent.
- PowerSchool Mobile est également disponible sur Google Play Store et Apple Store.

Si vous avez des problèmes pour configurer votre compte PowerSchool Parent, veuillez consulter les vidéos disponibles sur le portail des parents du site web de votre école à l'adresse <https://centrenord.ab.ca/portails/notes-en-ligne>. Vous y trouverez également des vidéos didactiques sur la façon de naviguer sur ce portail.

MYPASS

Le site Web en libre-service myPass permet aux élèves d'accéder à leurs renseignements scolaires en toute sécurité.

Accéder à myPass.alberta.ca pour :

- commander des relevés de notes;
- s'inscrire aux examens en vue du diplôme;
- voir les résultats des examens en vue du diplôme;
- demander une deuxième correction d'un examen en vue du diplôme;
- voir ses progrès vers l'obtention d'un diplôme ou d'un certificat ;
- accéder aux renseignements personnels d'un élève;
- voir et imprimer un rapport scolaire détaillé (DAR);
- commander des exemplaires supplémentaires d'un diplôme ou d'un certificat en anglais ou en français;
- donner accès à un tiers (parents ou gardien) à un compte myPass.

Pour vous inscrire, vous devez avoir:

- Un numéro d'étudiant de l'Alberta (ASN – Alberta Student Number)
- Une adresse courriel personnelle
- Une adresse postale correcte dans le dossier avec Alberta Education
- Inscrivez-vous-en personne ou en ligne

Nous encourageons tous les élèves du secondaire à s'inscrire à partir de la 10^e année.

Voici comment vous inscrire à myPass en ligne:

- Aller à myPass.alberta.ca
- Configurez un compte d'éducation ou connectez-vous avec la connexion aux réseaux sociaux
- Entrez votre numéro d'étudiant et date de naissance de l'Alberta
- Vous recevrez deux choses: un courrier électronique avec une URL et une lettre physique avec un code PIN à quatre chiffres
- Une fois que vous avez reçu le courrier électronique et la lettre, accédez à l'URL contenue dans le courrier électronique et entrez le code PIN à quatre chiffres
- Accès tiers aux comptes myPass
- Les tiers (y compris les parents et les tuteurs légaux) peuvent avoir accès au compte myPass d'un étudiant en ligne ou en personne.

CLUBS PARASCOLAIRES ET ÉQUIPES SPORTIVES

Les clubs parascolaires et les sports d'équipes sont bien partis. Merci aux membres du personnel qui donnent généreusement de leur temps pour entraîner les équipes sportives et les clubs de tous genres. Les élèves sont très reconnaissants de votre temps et de votre enthousiasme.

L'école est à la recherche d'entraîneurs pour nos équipes de basketball (surtout filles seniors). Si cela vous intéresse ou si vous connaissez quelqu'un qui s'y intéresse, veuillez communiquer avec le secrétariat de l'école.

INVITONS NOS JEUNES AU TRAVAIL – mercredi 6 novembre

La journée « Invitons nos enfants au travail » est un programme national d'expérience de travail qui permet aux élèves de la 9^e année de faire l'expérience des réalités d'un environnement de travail réel. L'évènement est destiné aux élèves qui souhaitent observer et en savoir plus sur la carrière d'un parent ou d'un tuteur sur leur lieu de travail.

LITURGIE DE LA PAROLE - JOUR DU SOUVENIR – vendredi 8 novembre à 8h50

Lors de notre célébration du jour du Souvenir le 2 novembre, les élèves sont encouragés à porter leur uniforme s'ils appartiennent aux groupes tels que les scouts, les cadets, les jeannettes, etc. Nous encourageons également les parents militaires ou autres parents qui portent un uniforme au travail à participer à notre célébration. Plus on est nombreux, plus c'est intéressant pour les élèves.

Au début du mois de novembre, des élèves passeront dans les classes chaque jour avec des coquelicots. Votre enfant pourra s'en procurer un en donnant un don à la Légion. Nous rappelons aux élèves que ces coquelicots ne sont pas des jouets et ils doivent être portés en signe de respect pour tous ceux qui ont donné leur vie pour que nous puissions vivre en paix.

AIDE AUX DEVOIRS (espace-études – tutorat)

Le service d'aide aux devoirs est de retour et est offert par la FRAP tous les mardis et les jeudis de 15h30 à 17h pour les élèves ayant un besoin d'appui scolaire. Pour toute question, veuillez contacter Mme Saran Toure au 587-545-5251 ou saran.t@frap.ca.

RENCONTRES PARENTS / ÉLÈVES / ENSEIGNANTS

Les rencontres de parents/élèves/enseignants auront lieu le 21 et 22 novembre. Quoique vous êtes encouragés de communiquer avec les enseignants de votre enfant régulièrement tout au long de l'année, nous reconnaissons l'importance des rencontres face à face avec vous et votre enfant.

Veuillez noter que ces rencontres se feront en mode hybride; c'est-à-dire en présence et en ligne. Il est important que l'élève soit présent pendant la discussion. Nous demandons aux parents de réserver un temps de rencontre en utilisant le système de prise de rendez-vous « School Appointments » une fois que l'école lancera l'invitation. Chaque rencontre aura une durée de 10 minutes. Si les 10 minutes ne sont pas suffisantes, veuillez prendre rendez-vous avec l'enseignant à une date ultérieure. Vers la mi-novembre vous recevrez un courriel avec plus de détails sur la réservation des rencontres.

BISTRO TACHÉ

Le bistro Taché est ouvert aux élèves de 6^e à la 12^e année. Votre enfant peut apporter des sous s'il désire acheter des choses. À noter : nous vendons seulement des items de collations et non des repas au complet.

RÉCRÉATIONS - TEMPÉRATURE

Pendant les récréations, les élèves de la 6^e à la 9^e année sont encouragés de sortir à l'extérieur afin de profiter de l'air frais et de raison de santé et bien-être physique et mental. **Nous demandons aux élèves de s'habiller en prévoyant le temps prévu pour la journée. Il fait souvent plus frais le matin qui nécessite un gilet / manteau.** N'oubliez pas d'étiqueter tous les vêtements de votre enfant. **Encouragez votre enfant à vérifier l'endroit des objets perdus, car il y a plusieurs objets (vêtements, livres, bouteilles d'eau, etc.).**

PROGRAMME DE NUTRITION

L'école est heureuse d'offrir aux élèves, qui le désirent, des collations nutritives durant la journée scolaire les mardis, les mercredis et les jeudis matins. Ce programme de nutrition est rendu possible grâce à du financement du ministère de l'Éducation. L'école suivra les lignes directrices émises par les différents paliers gouvernementaux en ce qui a trait à la salubrité des aliments.

TRANSPORT SCOLAIRE

Veillez consulter le nouveau service en ligne, Bus Planner. Ce programme offre la possibilité de consulter les informations de votre enfant: <https://centrenord.ab.ca/programmes-services/transport/bus-planner>

- L'emplacement d'arrêt
- Les heures de départ et de retour
- Les adresses que nous avons dans le dossier de votre enfant
- Les coordonnées des personnes à contacter
- Les délais des autobus

En plus, Bus Planner permet de:

- Vérifier les écoles admissibles
- Vérifier l'éligibilité pour le transport scolaire
- Déposer votre demande de changement transport

Le lien pour accéder au service en ligne Bus Planner se trouve sous l'onglet «Transport» sur le site web du Conseil scolaire Centre-Nord, www.centrenord.ab.ca. Ce lien vous amènera à la page de connexion où vous devrez entrer votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Liste des transporteurs et leurs coordonnées.

400F	Hrehorets	780 906-4908	420F	Autobus Fréchette	587 985-3714
402F	Hrehorets	780 906-4908	422F	Rental Bus Lines	780 667-6516
404F	Certified Bussing	780 296-9261	424F	Hrehorets	780 906-4908
406F	Hrehorets	780 906-4908	426F	Hrehorets	780 906-4908
408F	Autobus Fréchette	587 985-3714	428F	Hrehorets	780 906-4908
410F	Autobus Fréchette	587 985-3714	430F	Rental Bus Lines	780 667-6516
412F	Hrehorets	780 906-4908	432F	Hrehorets	780 906-4908
416F	Hrehorets	780 906-4908	434F	Hrehorets	780 906-4908
418F	Autobus Fréchette	587 985-3714			

Communiquez vos inquiétudes ou problèmes au sujet de la route ou du chauffeur au bureau de transport du Conseil scolaire au 780 468-6440 ou en cliquant sur le lien pour les plaintes de transport qui se trouve sur notre site web « babillard ». **Communiquez avec M. Viel pour tout ce qui a rapport au comportement des élèves en composant le 780 458-4878.**

Prévoyez **AU MOINS TROIS SEMAINES** avant qu'un changement permanent soit effectué. En attendant, vous serez assigné un arrêt temporaire le plus près possible de votre nouvelle adresse. **Votre chauffeur d'autobus N'EST PAS AUTORISÉ À CHANGER LES ARRÊTS sur sa route.**

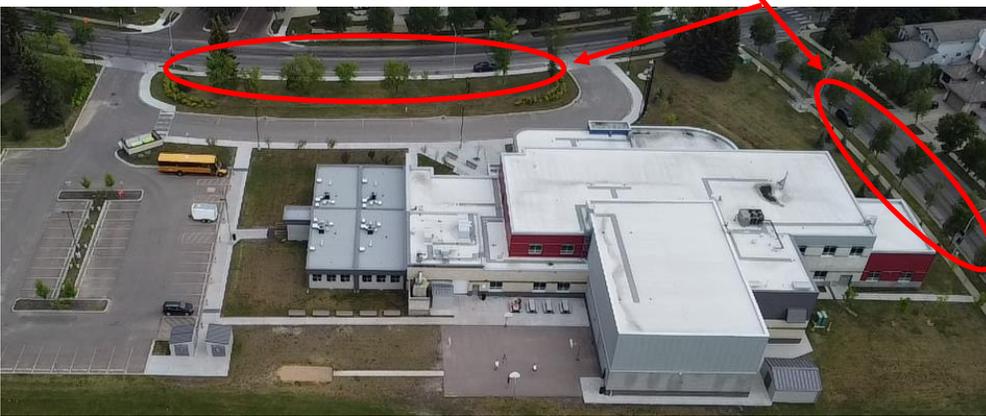
Pour des raisons de sécurité, les chauffeurs d'autobus n'accepteront pas de transporter des élèves autres que ceux et celles inscrits sur leurs listes. De plus, ils n'accepteront pas de changer l'arrêt de votre enfant sans la directive de la préposée au transport du CSCN.

Votre enfant doit également respecter EN TOUT TEMPS le plan de siège qui a été assigné dans l'autobus.

STATIONNEMENT ET SÉCURITÉ ROUTIÈRE

Veillez ne pas utiliser le stationnement de l'école pour déposer et ramasser votre enfant à l'école. **Veillez stationner sur le côté de la rue le long d'Erin Ridge Drive devant l'école ou le long de la route Eldorado Drive.** Cette zone permet aux parents de déposer et de ramasser leurs enfants en toute sécurité sans être obligés de traverser la rue.

Veillez voir la photo ci-dessous indiquant les deux endroits désignés à cet effet.



Nous rappelons que le stationnement ne doit être utilisé que pour le stationnement du personnel, des élèves et des visiteurs (parents qui ont un rendez-vous) ainsi que pour les autobus spécialisés, les autobus d'équipes sportives et les services d'urgence.

CONSEIL D'ÉCOLE ET SOCIÉTÉ DES PARENTS

À cause du congé d'automne, la prochaine réunion des membres du conseil d'école aura lieu le mardi 5 novembre 2024. Tous les parents peuvent assister aux réunions, toutefois seuls les parents élus ont le droit de vote lorsqu'il y a des propositions. Si vous désirez aborder un point particulier à la réunion, veuillez communiquer à l'avance avec la présidente, Gillian Anderson, à l'adresse : presidenceat@gmail.com. Les réunions ont lieu à 18h30.

Tous les procès-verbaux de nos réunions sont disponibles sur le site Web de l'école à l'adresse www.at.centrenord.ab.ca.

COMMUNAUTÉ CATHOLIQUE ET FRANCOPHONE DE SAINT-ALBERT

La paroisse francophone de Saint-Albert désire appuyer les parents à accompagner leurs enfants à la préparation aux sacrements. Pour toutes questions ou tout renseignement, veuillez communiquer avec denise Lavoie-Cyr au 780 720-4275.

**La messe en français est célébrée le dimanche à 9h00 à la chapelle Connelly-McKinley,
(au coin de Muir Drive, avenue St-Vital et St-Albert Trail)**

EN FRANÇAIS S'IL VOUS PLAÎT!

Nous continuons à encourager les élèves à parler français à l'école. Nous voulons féliciter les élèves qui parlent français à l'école sans avoir besoin d'un rappel. Bravo à ces élèves qui s'affirment et qui démontrent leur fierté de parler leur langue maternelle.