



ÉCOLE ALEXANDRE-TACHÉ

30 Erin Ridge Drive, Saint-Albert (Alberta) T8N 5S5

Téléphone : 780 458-4878
Télécopieur : 780 458-8459
Adel : at@centrenord.ab.ca



Novembre 2020

Objet : Informations pour le mois de novembre

Chers parents,

Déjà le mois de novembre qui est arrivé. Nous avons déjà presque terminé la première moitié du premier semestre. Je rappelle à tous l'importance de vérifier les notes en ligne pour ne pas avoir de surprise à l'égard de notes de votre enfant.

Nous aurons les rencontres enseignants-élèves-parents en ligne le 3 et 4 novembre. Ce sera l'occasion par excellence pour faire un retour sur les apprentissages de votre enfant, de regarder attentivement ses résultats et de l'aider à développer un plan d'action pour améliorer son rendement ou pour maintenir sa note.

Ce mois sera rempli d'occasions de souligner des événements importants. En voici une liste :

- 8 au 12 novembre : semaine de l'immigration francophone et la semaine des Métis
- 15 au 19 novembre : semaine de la sensibilisation contre l'intimidation et la violence
- 22 au 26 novembre : semaine de la sensibilisation aux dépendances

Je vous invite à communiquer régulièrement avec les enseignants de votre enfant par courriel. Référez-vous au calendrier AT Activités pour toutes informations importantes au quotidien. Faites-nous part de vos suggestions et de vos questions.

Je vous partage les informations importantes à retenir pour le mois de novembre.

M. Claude Viel, Directeur

cviel@centrenord.ab.ca

MERCI (pour les activités du mois d'octobre)

À tous les enseignants qui se chargent de s'occuper de divers comités, clubs, équipes dans l'école, tel que :

- Mme Lavallée, Mme Rhéaume et M. Dumoulin pour la préparation de la remise des lauréats
- Mme Roy-Christensen pour la planification de la liturgie d'Action de grâce
- Mme Lalonde et Mme McCallan pour l'organisation du RaJe 7-12
- Mme Bélanger pour sa participation au conseil d'école
- Mme Lalonde, Mme Bérubé-Lajoie, Mme Steele, Mme Deren et M. Bergeron pour les activités sur la vérité et la réconciliation
- Mme Grice, Mme Harvey-Ganter et Mme Longpré pour leur travail avec le club inclusif
- Mme Lalonde et M. Perrault pour l'organisation et la collecte de fonds pour la fondation Terry Fox
- Mme Lalonde pour la mise en place du conseil étudiant
- Mme Lalonde, Mme Bérubé-Lajoie et M. Matwijiw pour les activités de la semaine de la lecture
- Mme Grenier pour la mise en place du bistro et la supervision des projets de nos finissants
- M. L'Abbé pour la supervision du club de robotique

- Mme Deren et M. Boussombo pour la création des troupes de théâtre
- Mme Harvey-Ganter, Mme Longpré, Mme Grice, M. Viel pour l'entraînement des équipes de volleyball
- M. Dumoulin et l'équipe-école pour la mise à jour des plans d'appuis
- L'équipe-école pour leur collaboration envers le progrès et le succès des élèves

STAGIAIRES

À partir du 25 octobre jusqu'au 10 décembre, nous accueillons trois stagiaires du Campus Saint-Jean dans l'école. Merci aux enseignants qui accueilleront un stagiaire de leurs classes.

- M. Olivier Roy sera avec Mme Grenier
- M. Adam Beck sera avec Mme Grice
- M. Sourya Koolaput sera avec M. Bai

JOUR DU SOUVENIR

Lors de notre célébration du jour du Souvenir le 9 novembre, les élèves sont encouragés à porter leur uniforme s'ils appartiennent aux groupes tels que les scouts, les cadets, les jeannettes, etc.

Au début du mois de novembre, des élèves passeront dans les classes chaque jour avec des coquelicots. Votre enfant pourra s'en procurer un en donnant un don à la Légion. Nous rappelons aux élèves que ces coquelicots ne sont pas des jouets et ils doivent être portés en signe de respect pour tous ceux qui ont donné leur vie pour que nous puissions vivre en paix.

FRAIS DE SCOLARITÉ ET FORMULAIRES :

Chaque famille a reçu un message par courriel de l'école indiquant les frais scolaires à payer en ligne par l'entremise de SchoolCash. Ces frais incluent la participation aux équipes sportives et les clubs. Nous souhaitons recevoir le tout le plus vite possible. Avant de pouvoir faire votre premier paiement, il est important de s'inscrire dans le programme. Si le processus vous cause des ennuis, veuillez communiquer avec Mme Line Rhéaume afin de bien comprendre le système.

ABSENCES / RETARDS

Pour des raisons de sécurité, chaque absence doit être rapportée. Si vous prévoyez que votre enfant sera absent ou en retard, veuillez laisser un message au secrétariat de l'école en composant le 780 458-4878 ou en laissant un message par courriel au at@centrenord.ab.ca. Si votre enfant arrive en retard à l'école, il doit se présenter au bureau pour nous signaler son arrivée avant de se présenter en classe.

ABSENTÉISME EN RAISON DE SYMPTÔMES RELIÉS À COVID-19

En réponse à la question : Est-ce que mon enfant va prendre du retard s'il est à la maison en raison de symptômes? Afin de répondre aux besoins des élèves qui devront rester à la maison s'ils présentent des symptômes de la maladie de la COVID-19 ou s'ils doivent s'isoler en raison d'être en contact direct avec une personne qui a la COVID-19, l'enseignant de votre enfant communiquera avec vous ou avec votre enfant pour partager la ou les stratégie (s) pour assurer la continuité des apprentissages à la maison.

Les stratégies proposées peuvent inclure l'enseignement en direct, une rencontre par Hangout, des leçons affichées sur Google Classroom ou sur Moodle ou autres.

ISOLEMENT OU SYMPTÔMES RELIÉS À LA COVID-19

Tous les élèves, parents et membre du personnel doivent faire l'autoévaluation de symptômes en utilisant le questionnaire de dépistage tous les jours avant de se présenter à l'école. Ce questionnaire apparaît sur la page web du Conseil scolaire. Nous vous demandons de suivre de près les énoncés dans ce document.

AUTRES MALADIES / MÉDICAMENTS

Afin d'éviter la propagation des microbes, les élèves doivent rester à la maison s'ils ne se sentent pas bien. Si votre enfant doit prendre régulièrement un médicament, vous devez signer le formulaire autorisant l'école à administrer le médicament. Le médicament doit être dans le contenant original sur lequel apparaît le dosage prescrit. Afin de prévenir les dangers, veuillez informer l'école de toute allergie et/ou tout autre problème médical de votre enfant.

PARENTS ET VISITEURS DANS L'ÉCOLE + PREUVE DE VACCINATION OBLIGATOIRE

En ce temps de pandémie, aucun parent ou visiteur non essentiels ne sera permis dans l'école. Les parents peuvent rentrer dans l'école seulement si leur présence est requise pour des raisons médicales ou comportementales de leur enfant.

Si la présence d'un parent, visiteur ou bénévole adulte est requise, ceux-ci doivent fournir à l'administration une preuve de vaccination conforme aux attentes ou un résultat négatif d'un test de dépistage pour la COVID-19 à l'intérieur des 72 heures précédant leur visite dans l'école.

Cette même procédure est en vigueur dans toutes les autres écoles de la région d'Edmonton.

- Edmonton Public School Board
- Edmonton Catholic School Division
- Greater St. Albert Catholic School Division
- St. Albert Public School Board
- Elk Island Catholic School Board
- Parkland School Division
- Conseil scolaire Centre-Nord

Tous ceux qui doivent rentrer dans l'école doivent pratiquer l'hygiène des mains et le respect de l'étiquette respiratoire quand ils entrent et sortent de l'école.

HEURES D'ÉCOLE

Si vous choisissez de conduire votre enfant à l'école, nous vous demandons d'arriver à l'heure pour que l'enseignant.e puisse commencer sa leçon à temps. Un élève qui arrive en retard occasionne un dérangement dans la salle de classe et l'oblige à rattraper le travail manqué. **La cloche pour le premier cours est à 8h45 et les classes terminent à 15h20.**

Quand vous venez à l'école pour déposer votre enfant, nous vous demandons de vous **stationner dans la rue** et de ne pas occuper les places désignées au personnel ainsi que l'entrée pour les autobus.

N'oubliez pas de communiquer avec le secrétariat et non avec votre enfant lorsque vous avez besoin de venir le chercher pour déranger le moins possible les salles de classe.

COMMUNICATION

L'école s'engage à créer et à maintenir une bonne communication avec les parents. Nous communiquons beaucoup d'informations par courriel. Pour cette raison, il est très important que l'école ait la bonne adresse électronique (courriel) de chaque parent/gardien. De plus, certains rappels importants et annonces se font également par téléphone. Veuillez écouter, au complet, ces messages envoyés par téléphone afin d'être bien informé des activités.

En vous dirigeant à l'adresse suivante : <https://at.centrenord.ab.ca/>, vous allez pouvoir naviguer le site Web de l'école. Sur la page Web, vous pouvez avoir accès à notre calendrier d'activités en cliquant sur l'onglet « nouvelles » ou « parents ».

Nous vous demandons aussi de vérifier le « Google Classroom » ou le « Moodle » des enseignants pour obtenir des renseignements sur les syllabus de cours (qui incluent les objectifs, la pondération et les projets). Il pourrait aussi y avoir des références importantes pour les élèves, des exercices de révision et beaucoup d'autres ressources. Pour y avoir accès, veuillez demander à votre enfant ou l'enseignant de votre enfant directement par courriel.

Si vous avez des questions ou des inquiétudes, nous vous demandons, en premier, de communiquer avec l'enseignant soit par courriel, soit par téléphone à l'école. La liste des adresses électroniques se retrouve sous l'onglet « nous joindre – liste du personnel » Si le problème n'est pas résolu, n'hésitez pas à communiquer avec l'administration de l'école et nous ferons notre mieux à voir à vos besoins.

Nous vous invitons de vous abonner à toutes les sources d'information de l'école. Veuillez vous inscrire à :

- Twitter de l'école : https://twitter.com/Ecole_AT
- Facebook de l'école : <https://www.facebook.com/pages/category/School/%C3%89cole-Alexandre-Tach%C3%A9-445134495532646/>

RENDEZ-VOUS

SVP, aviser le secrétariat si vous devez venir chercher votre enfant pendant les heures de classe ET NON LE CELLULAIRE DE VOTRE ENFANT. Nous contacterons l'élève nous-mêmes seulement à votre arrivée, nous vous demandons donc d'arriver à l'école 10 minutes d'avance afin de donner le temps à votre enfant de se préparer et de quitter la salle de classe.

NOTES EN LIGNE (pour élèves du secondaire 7-12)

<https://www.at.centrenord.ab.ca/notes-en-ligne>. Un compte doit être créé afin d'avoir accès aux notes de votre enfant. Prendre note que le registre des notes ne sera pas disponible la semaine avant la distribution du bulletin, afin d'inclure les commentaires et faire les dernières corrections.

Afin d'obtenir plus de détails concernant les évaluations et progrès de votre enfant, veuillez suivre les étapes suivantes :

1. Rendez-vous au site suivant : www.at.centrenord.ab.ca;
2. Choisissez « **Portail des parents** » et cliquez sur l'**icône B+** (Notes en ligne)
3. Pour créer un compte, cliquez en bas de l'écran et suivez les étapes **A** et **B**.



4. Vérifier votre courriel pour recevoir votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

COMMUNICATION DES APPRENTISSAGES 2021-2022

Voici la structure de la communication des apprentissages et du rendement scolaire des élèves pour cette année scolaire.

Bulletins et évaluations		
5^e, 6^e année	7^e, 8^e, 9^e année	10^e, 11^e, 12^e année
Deux bulletins seront remis pendant l'année scolaire. (fin janvier et fin juin)	Deux bulletins seront remis pendant l'année scolaire à la fin de chaque semestre. (fin janvier et fin juin)	Deux bulletins seront remis pendant l'année scolaire à la fin de chaque semestre. (fin janvier et fin juin)
Les bulletins seront un arrêt dans le temps.	La note des élèves représentera une cumulation du travail fait tout au long de chaque semestre.	La note finale des élèves représentera une cumulation du travail fait tout au long du semestre.
Les tests de rendement et les examens communs se donneront à la fin de l'année pour français, anglais, mathématiques, sciences et études sociales.	Les tests de rendement et les examens communs se donneront à la fin de l'année pour français, anglais, mathématiques, sciences et études sociales.	Les examens de diplôme et les examens communs se donneront à la fin de chaque semestre pour toutes les matières de base et à chaque niveau de cours.

Structure des communications		
5^e, 6^e année	7^e, 8^e, 9^e année	10^e, 11^e, 12^e année
<i>En septembre, par le biais de lettre ou vidéo, les enseignants communiquent avec les parents pour présenter le fonctionnement de la classe.</i>	<i>En septembre, les enseignants communiquent le syllabus de cours avec les parents. Toutes les 4 semaines, par le biais de courriel, l'enseignant invite les parents de ses élèves de chaque groupe à consulter les résultats en ligne dans Edsembli.</i>	<i>En septembre et en janvier, les enseignants communiquent le syllabus de cours avec les parents. Toutes les 4 semaines, par le biais de courriel, l'enseignant invite les parents de ses élèves de chaque groupe à consulter les résultats en ligne dans Edsembli.</i>
En octobre, par le biais de courriel ou autres, les enseignants communiquent le profil de l'élève aux parents.	En octobre, par le biais de courriel, l'administration communiquera le profil de l'élève aux parents. Les enseignants communiquent directement avec les parents des élèves à risque.	En octobre, février, les enseignants communiquent directement avec les parents des élèves à risque.
À la mi-novembre, les enseignants communiquent la progression des apprentissages de l'élève. (rencontres virtuelles parents – élèves – enseignants)	À la mi-novembre, les enseignants communiquent la progression des apprentissages de l'élève. (rencontres virtuelles parents – élèves – enseignants)	À la mi-novembre, les enseignants communiquent la progression des apprentissages de l'élève. (rencontres virtuelles parents – élèves – enseignants)
En fin janvier, l'école remet le bulletin aux parents.	En fin janvier, l'école remet le bulletin aux parents.	En fin janvier, l'école remet le bulletin aux parents.
À la fin mars, les enseignants communiquent la progression des apprentissages de l'élève. (rencontres virtuelles parents – élèves – enseignants)	À la fin mars, les enseignants communiquent la progression des apprentissages de l'élève. (rencontres virtuelles parents – élèves – enseignants)	À la fin mars, l'école remet le bulletin aux parents et les enseignants communiquent la progression des apprentissages de l'élève. (rencontres virtuelles)
En fin juin, l'école remet le bulletin aux parents.	En fin juin, l'école remet le bulletin aux parents.	En fin juin, l'école remet le bulletin aux parents.

MYPASS

Le site Web en libre-service myPass permet aux élèves d'accéder à leurs renseignements scolaires en toute sécurité.

Accéder à myPass.alberta.ca pour :

- commander des relevés de notes;
- s'inscrire aux examens en vue du diplôme;
- voir les résultats des examens en vue du diplôme;
- demander une deuxième correction d'un examen en vue du diplôme;
- voir ses progrès vers l'obtention d'un diplôme ou d'un certificat ;
- accéder aux renseignements personnels d'un élève;
- voir et imprimer un rapport scolaire détaillé (DAR);
- commander des exemplaires supplémentaires d'un diplôme ou d'un certificat en anglais ou en français;
- donner accès à un tiers (parents ou gardien) à un compte myPass.

Pour vous inscrire, vous devez avoir:

- Un numéro d'étudiant de l'Alberta (ASN – Alberta Student Number)
- Une adresse courriel personnelle
- Une adresse postale correcte dans le dossier avec Alberta Education
- Inscrivez-vous en personne ou en ligne

Nous encourageons tous les élèves du secondaire à s'inscrire à partir de la 10^e année.

Voici comment vous inscrire à myPass en ligne:

- Aller à myPass.alberta.ca
- Configurez un compte d'éducation ou connectez-vous avec la connexion aux réseaux sociaux
- Entrez votre numéro d'étudiant et date de naissance de l'Alberta
- Vous recevrez deux choses: un courrier électronique avec une URL et une lettre physique avec un code PIN à quatre chiffres
- Une fois que vous avez reçu le courrier électronique et la lettre, accédez à l'URL contenue dans le courrier électronique et entrez le code PIN à quatre chiffres
- Accès tiers aux comptes myPass
- Les tiers (y compris les parents et les tuteurs légaux) peuvent avoir accès au compte myPass d'un étudiant en ligne ou en personne.

PAC – PLAN D'AMÉLIORATION CONTINU (objectifs 2021-2022)

Rendement académique : Améliorer la réussite scolaire des élèves en numératie et en littératie.

Toutes les stratégies qu'emploiera l'école mèneront à s'assurer que chaque élève bénéficie d'un enseignement d'interventions gagnantes qui mènent à sa réussite scolaire.

Gestion de mesures sanitaires : Assurer la sécurité et le bien-être des élèves et des membres du personnel durant l'année trois de la pandémie mondiale. Toutes les stratégies qu'emploiera l'école mèneront à s'assurer que chaque élève se sent en sécurité lorsqu'il est en mode présentiel à l'école.

Climat scolaire et sentiment d'appartenance : Assurer un climat scolaire positif et approfondir le sentiment d'appartenance des élèves à l'école. Toutes les stratégies qu'emploiera l'école mèneront à s'assurer que chaque élève reconnaisse que l'école leur offre une éducation francophone de qualité et que leurs besoins / intérêts individuels soient répondus dans la programmation offerte.

RENCONTRES PARENTS / ÉLÈVES / ENSEIGNANTS

Les rencontres de parents/élèves/enseignants auront lieu le 3 et 4 novembre. Quoique vous êtes encouragés de communiquer avec les enseignants de votre enfant régulièrement tout au long de l'année, nous reconnaissons l'importance des rencontres face à face avec vous et votre enfant.

Veillez noter que ces rencontres se feront en ligne cette année. Il est important que l'élève soit présent. Pour les rencontres du 3 ET du 4 novembre, nous demandons aux parents de réserver un temps de rencontre en utilisant le système de prise de rendez-vous « School Appointments ». Chaque rencontre aura une durée de 10 minutes. Si les 10 minutes ne sont pas suffisantes, veuillez prendre rendez-vous avec l'enseignant à une date ultérieure.

RÉCRÉATIONS - TEMPÉRATURE

Pendant les récréations, les élèves de la 5^e à la 9^e année sortent à l'extérieur afin de profiter de l'air frais et de raison de santé et bien-être physique et mentale. **Nous demandons aux élèves de s'habiller en prévoyant le temps prévu pour la journée. Il fait souvent plus frais le matin qui nécessite un gilet / manteau.** N'oubliez pas d'étiqueter tous les vêtements de votre enfant. **Encouragez votre enfant à vérifier l'endroit des objets perdus, car il y a plusieurs objets (vêtements, livres, bouteilles d'eau, etc.).**

CLUBS PARASCOLAIRES, ÉQUIPES SPORTIVES, PROGRAMME SPORT-ACADÉMIE

Les clubs parascolaires et les sports d'équipes sont de retour cette année au secondaire uniquement en respectant les restrictions mises en place pour assurer la santé et la sécurité de nos élèves.

Le programme sport-académie demeure suspendu jusqu'après les vacances de Noël, car nous n'avons toujours pas le droit de mélanger les cohortes à l'élémentaire. Nous espérons avoir moins de restrictions après Noël.

BISTRO TACHÉ

Nous avons ouvert le bistro Taché à la fin octobre aux élèves de 7^e à la 12^e année.

- Le bistro est ouvert le matin de 8h30 à 9h aux élèves de la 7^e à la 9^e année. Ils sont demandés de garder leur collation dans leur casier pendant la matinée et la manger au diner.
- Le bistro est ouvert le midi aux élèves de la 10^e à la 12^e année de 11h50 à 12h10.

PROGRAMME DE NUTRITION

L'école est heureuse d'offrir aux élèves, qui le désirent, des collations nutritives durant la journée scolaire les mardis et les jeudis matins. Ce programme de nutrition est rendu possible grâce à du financement du ministère de l'Éducation. L'école suivra les lignes directrices émises par les différents paliers gouvernementaux en ce qui a trait à la salubrité des aliments et les précautions supplémentaires qui doivent être prises en temps de pandémie.

TRANSPORT SCOLAIRE

Pour la SÉCURITÉ de votre enfant...lisez attentivement

- Vous devez communiquer dès que possible **TOUT CHANGEMENT** au transport de vos enfants au secrétariat de l'école (ex. déménagement, garderie, et coordonnées). L'école avisera ensuite le bureau de transport du conseil scolaire.
- Prévoyez **AU MOINS TROIS SEMAINES** avant qu'un changement permanent soit effectué. En attendant, vous serez assigné un arrêt temporaire le plus près possible de votre nouvelle adresse. **Votre chauffeur d'autobus N'EST PAS AUTORISÉ À CHANGER LES ARRÊTS sur sa route.** Vous ne devriez pas accepter un changement même s'il vous l'offre, car un chauffeur REMPLAÇANT doit suivre la route approuvée et déposera votre enfant à l'arrêt indiqué sur sa carte.

Aucun élève n'a le droit de monter sur un autobus **autre que celui sur lequel il est inscrit.** Si votre enfant doit prendre un autobus différent à cause d'une **urgence**, vous devez faire la demande d'une permission auprès du

bureau de transport. Une lettre d'autorisation sera préparée et donnée à l'élève pour présenter au chauffeur d'autobus.

Communiquez vos inquiétudes ou problèmes au sujet de la route ou du chauffeur à Mme Denise Lauzon-Dempsey au 780 468-6440 (Bureau de transport du Conseil) ou en cliquant sur le lien pour les plaintes de transport qui se trouve sur notre site web « babillard ». **Communiquez avec M. Viel pour tout ce qui a rapport au comportement des enfants en composant le 780 458-4878.**

Votre enfant doit également respecter EN TOUT TEMPS le plan de siège qui a été assigné dans l'autobus.

TERRAIN DE STATIONNEMENT

Veuillez ne pas utiliser le stationnement de l'école pour déposer et ramasser votre enfant à l'école. Veuillez le faire sur le bord de la route Erin Ridge Road désigné à cet effet. MERCI!

CONSEIL D'ÉCOLE ET SOCIÉTÉ DES PARENTS

La prochaine réunion des membres du conseil d'école aura lieu le mardi 16 novembre 2021. Tous les parents peuvent assister aux réunions, toutefois seuls les parents élus ont le droit de vote lorsqu'il y a des propositions. Si vous désirez aborder un point particulier à la réunion, veuillez communiquer à l'avance avec la présidente, Gillian Anderson, à l'adresse : presidenceat@gmail.com. Les réunions ont lieu à 18h30.

Tous les procès-verbaux de nos réunions sont disponibles sur le site Web de l'école à l'adresse www.at.centrenord.ab.ca.

La société des parents aimerait remercier tous les bénévoles qui ont donnés de leur temps lors du dernier casino les 20 & 21 octobre. Le prochain casino aura lieu soit à la fin 2023, soit au début 2024.

COMMUNAUTÉ CATHOLIQUE ET FRANCOPHONE DE SAINT-ALBERT

La paroisse francophone de Saint-Albert désire appuyer les parents à accompagner leurs enfants à la préparation aux sacrements. Pour toutes questions ou tout renseignement, veuillez communiquer avec Lorraine Hébert au 780 459-5491.

**La messe en français est célébrée le dimanche à 9h00 à la chapelle Connelly-McKinley,
(au coin de Muir Drive, avenue St-Vital et St-Albert Trail)**

Nous vous encourageons de prier en particulier pour l'éducation catholique à l'occasion de la messe à cet effet qui aura lieu le 7 NOVEMBRE 2021. Veuillez lire en pièce jointe à cette circulaire la lettre des évêques catholiques de l'Alberta et des Territoires du Nord-Ouest.

EN FRANÇAIS S'IL VOUS PLAÎT!

Nous continuons à insister auprès des élèves que parler français à l'école est très important. Nous voulons encourager et féliciter les élèves qui parlent français à l'école sans avoir besoin d'un rappel. Bravo à ces élèves qui s'affirment et qui démontrent leur fierté de parler leur langue maternelle.